



Филиал Автономной некоммерческой организации
Высшего Образования
«Институт деловой карьеры» в Псковской области
(Филиал АНО ВО «ИДК» в Псковской области)

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого Совета,
протокол от 20.04.2026 № 09

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала  Смирнов С.А.

«20» апреля 2026 г.



**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ФИЛИАЛА АНО ВО «ИНСТИТУТ ДЕЛОВОЙ КАРЬЕРЫ»
В ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА 2025 ГОД**

Псков
2026

Оглавление

Введение	3
1. Общие сведения об образовательной организации.....	5
1.1. Краткая характеристика образовательной организации	5
1.2. Миссия Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» и Филиала института в Псковской области.....	6
1.3. Система управления Филиалом, кадровое обеспечение	7
1.4. Направления развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» и Филиала института в Псковской области (до 2030 года).....	18
2. Образовательная деятельность	25
2.1. Общая характеристика образовательных программ высшего образования	25
2.2. Основные характеристики образовательных программ.....	26
2.3. Взаимодействие с работодателями.....	36
2.4. Внутренняя система оценки качества образования	40
3. Научно-исследовательская работа.....	58
3.1. Анализ научно-исследовательской деятельности	58
3.2. Основные научные школы и направления	59
3.3. Научные публикации.....	61
4. Международная деятельность.....	62
5. Внеучебная работа.....	62
6. Материально-техническое обеспечение	69
6.1. Материальное обеспечение.....	69
6.2. Библиотечно-информационное обеспечение.....	75
6.3. Методическое обеспечение	77

Введение

Самообследование Филиала Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Псковской области (далее – Филиал) проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письмом Минобрнауки России от 20.03.2014 г. № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования» (с Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования, «Методикой расчета показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию»).

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Для подготовки и проведения процедуры самообследования распоряжением директора Филиала создана рабочая группа, утвержден план работы по подготовке и проведению самообследования, в котором определены основные этапы и сроки проведения.

В состав рабочей группы по подготовке и проведению самообследования вошли: руководитель рабочей группы – директор Филиала, кандидат технических наук, старший научный сотрудник Смирнов С.А.; заместитель руководителя рабочей группы – заместитель директора Филиала Щербинин А.А.; члены рабочей группы: главный бухгалтер Филиала Феофанова А.С.; начальник учебно-методического отдела Филиала Халаевская С.А.; главный

специалист учебно-методического отдела Филиала Дмитриева М.В.; старший инспектор отдела кадров Филиала Егорова О.В.

В процессе самообследования был проведен анализ системы управления Филиала, содержания и качества подготовки обучающихся, организации образовательного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, показателей деятельности Филиала и дана оценка образовательной деятельности в целом.

Отчет о самообследовании раскрывает основные результаты проверки и показатели деятельности Филиала. На основании представленных структурными подразделениями данных подготовлена аналитическая часть отчета о самообследовании Филиала.

Результаты самообследования, основные выводы и рекомендации по его итогам были заслушаны на заседании Ученого совета Института 20.04.2026 (протокол № 09) и размещены на официальном сайте Филиала

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Краткая характеристика образовательной организации

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры» (далее АНО ВО «ИДК», Институт) является аккредитованным негосударственным высшим учебным заведением, имеющим статус юридического лица и реализующим профессиональные образовательные программы высшего, дополнительного профессионального образования.

Учредителем института являются физические и юридические лица: Аляев А.А., Назаров А.В., ООО ЧОО «Страж» ООО «Консалтинг групп», АНО ПОО «Московский колледж деловой карьеры», ООО ЧОО «Страж-СБ».

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Псковской области функционирует как обособленное структурное подразделение института.

Место нахождения Филиала: 180014, Псковская область, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.pskov.ideka.ru

Адрес электронной почты: pskov@ideka.ru

ИНН – 7709201704

КПП – 602743001

ОГРН – 1027700350413

В соответствии с бессрочной лицензией № Л035-00115-77/00096680 от 11 ноября 2019 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования, Приказом о внесении изменений в реестр лицензий от 16.08.2022 № 879 Филиал имеет право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлениям подготовки 40.03.01 Юриспруденция; 38.03.03 Менеджмент; 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Филиал АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области

действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273, Типового положения «Об образовательном учреждении высшего образования», нормативных актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других законодательных актов, Устава института, Положения о филиале.

1.2. Миссия Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» и Филиала института в Псковской области

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры» с момента основания в 1997 году прошла плодотворный путь становления и развития. На современном этапе развития АНО ВО «ИДК» четко прослеживается научная направленность, а также лидерство в сферах управления и юриспруденции, интеграция в экономику государства.

Сегодня АНО ВО «ИДК» – это сообщество единомышленников, объединенных общими ценностями и доверием.

К основным ценностям Института относятся: честность, открытость, свобода личности, служение истине, верность традициям, качество работы, справедливость.

Миссия Института: путем достижения высокого качества образования формируем знание о духовности, образовании и карьерном росте во благо человечества.

Стратегическая цель АНО ВО «ИДК» – трансформация Института к 2030 году в центр образования, науки, технологий, ориентированных на духовность человека.

Миссия Филиала АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области: заботясь о высоком качестве образования, создаем педагогические условия, направленные на формирование личностного отношения к

образованию и карьере как духовным ценностям.

Миссия Филиала заключается в подготовке в условиях целостного образовательно-воспитательного процесса высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, которые обладают развитым профессиональным сознанием как интегративным качеством и сущностным признаком личности гражданина современного правового и демократического государства.

1.3. Система управления Филиалом, кадровое обеспечение

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом АНО ВО «ИДК» и Положением о филиале. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет ректор АНО ВО «ИДК».

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, из числа лиц, имеющих высшее образование, наличие ученой степени, стаж работы на педагогических должностях или руководящих должностях в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет.

Директор Филиала и заместитель директора Филиала по должности входят в Администрацию Филиала.

Администрация Филиала является совещательным органом, обеспечивающим исполнение полномочий директора, его приказов, распоряжений и поручений, включая предварительную проработку вопросов, относящихся к компетенции Совета Филиала и иных органов управления Филиала, и подготовку рекомендаций по ним.

Администрация Филиала выполняет следующие основные функции:

- организует исполнение решений Совета Филиала, приказов, распоряжений и поручений директора, контролирует их исполнение работниками и обучающимися;
- подготавливает аналитические и справочные материалы, необходимые

для принятия решений Советом Филиала, директором;

- осуществляет мониторинг государственной политики в сфере высшего образования и на основе выявленных тенденций разрабатывает предложения по совершенствованию системы управления Филиала и выбору направлений развития, вносит их на рассмотрение директору;

- формирует информационные материалы о деятельности Филиала и обеспечивает их доведение до сведения заинтересованных лиц (органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, общественных объединений, средств массовой информации и граждан);

- ведет работу с обращениями граждан, организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, а также их должностных лиц;

- организует исполнение программ развития Филиала, реализацию научно-исследовательских, инновационных, образовательных и иных программ и проектов, имеющих государственно-общественное значение;

- осуществляет контроль над соблюдением режима совершения и учета хозяйственных операций Филиала, обеспечивает контроль над обоснованностью формирования потребностей подразделений Филиала в товарах, работах, услугах;

- проводит мероприятия по увеличению доходов Филиала, достижению баланса доходов и расходов, осуществляет бюджетное планирование и контроль целевого расходования средств Филиала.

Совет Филиала является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом АНО ВО «ИДК» в Псковской области.

Совет Филиала обладает следующими полномочиями:

- определяет основные и перспективные направления развития Филиала в соответствии с основными направлениями развития Института;

- рассматривает вопросы создания, реорганизации и упразднения

внутренних подразделений Филиала и вносит соответствующие представления для принятия необходимых решений руководству Института;

- принимает решение о созыве общего собрания работников и обучающихся Филиала;

- принимает решения по основным вопросам организации учебного, научного и внеучебного процессов в Филиале;

- рассматривает итоги контроля успеваемости обучающихся Филиала;

- ходатайствует перед Ученым советом Института о представлении к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетных званий, к получению государственных и иных наград;

- заслушивает ежегодные отчеты директора, заведующих кафедрами и руководителей иных структурных подразделений Филиала;

- рассматривает иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов управления Филиала, вынесенные на обсуждение Совета Филиала директором Филиала или его членами.

В состав Филиала входят следующие структурные подразделения:

- Администрация.
- Бухгалтерия.
- Отдел кадров.
- Учебно-методический отдел.
- Библиотека.
- Кафедра общегуманитарных дисциплин, теории и истории государства и права.
- Кафедра гражданско-правовых дисциплин, административного и уголовного права.

Образовательный процесс в Филиале осуществляет квалифицированный педагогический коллектив. По состоянию на 31 декабря 2025 года общая численность профессорско-преподавательского состава составляет 15 человек. Из них штатные работники и совместители – 11 человек, остальные привлечены

к организации образовательного процесса на условиях гражданско-правового договора. Средний возраст педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава – 53 года.

Квалификация научно-педагогических работников соответствует требованиям к квалификационным характеристикам должностей руководителей и специалистов высшего образования, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 № 1н.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Филиала, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях, являются работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в сфере юриспруденции.

Сведения о профессорско-преподавательском составе Филиала отражены в таблице 1.

Таблица 1

Ф.И.О.	Должность преподавателя	Уровень (уровни) профессионального образования, квалификация	Учёная степень (при наличии)	Учёное звание (при наличии)	Сведения о повышении квалификации (за последние 3 года)	Сведения о профессиональной переподготовке (при наличии)	Стаж работы по специальности (сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере)
Андреева Екатерина Евгеньевна	главный специалист отдела организационно-правового обеспечения деятельности судов Управления Судебного департамента в Псковской области	высшее образование, юриспруденция, юрист	не имеет	не имеет	не имеет	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Искусственный интеллект в образовании», 2024 г., 256 ч.	8

Афанасенко Леонид Петрович	преподаватель ПОУ «Псковский областной стрелково-спортивный центр» РО ДОСААФ России Псковской области	высшее образование, прикладная математика, юриспруденция, математик, юрист	не имеет	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.	не имеет	17
Баранич Светлана Владимировна	доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин, административного и уголовного права Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области	высшее образование, правоведение, юрист	кандидат педагогических наук	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.	не имеет	21
Волчков Иван Михайлович	профессор кафедры организации	высшее образование,	кандидат юридиче	доцент	ООО «Консалтинг ГРУПП» по	не имеет	58

	режима Псковского филиала ФКОУ ВО «Санкт-Петербургский университет Федеральной службы исполнения наказаний»	правоведение, юрист	ских наук		дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.		
Демидов Олег Геннадьевич	доцент кафедры уголовно-правовых дисциплин и организации исполнения наказаний, не связанных с изоляцией осужденных от общества Псковского филиала ФКОУ ВО «Санкт-Петербургский университет Федеральной службы исполнения наказаний»	высшее образование, правоведение, юрист	кандидат юридических наук	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Академия Дистанционного Образования» по дополнительной профессиональной программе «Интерактивные виды образования на примере платформы Moodle», 2023 г., 36 ч. ООО «Академия Дистанционного Образования» по дополнительной профессиональной программе «Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи», 2023 г., 36 ч.	не имеет	37

Каупер Янис Валерьевич	адвокат Санкт-петербургской коллегии адвокатов «Алиби»	высшее образование, юриспруденция, юрист	не имеет	не имеет	не имеет	не имеет	15
Кошелева Татьяна Федоровна	старший преподаватель кафедры общегуманитарных дисциплин, теории и истории государства и права Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области	высшее образование, экономика и организация сельского хозяйства, юриспруденция, экономист-организатор с/х производства, юрист	не имеет	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.	не имеет	11
Леонов Михаил Михайлович	адвокат Псковской областной коллегии адвокатов	высшее образование, юриспруденция, юрист	не имеет	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы»	не имеет	15

					ресурсы», 2025 г., 144 ч.		
Мартинсон Максим Владимирович	специалист учебно-методического отдела Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области	высшее образование, юриспруденция, юрист	не имеет	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.	не имеет	9
Михайлова Ольга Анатольевна	ведущий юрисконсульт Аппарата при руководстве Псковского филиала ООО «Газпром трансгаз Санкт-Петербург»	высшее образование, юриспруденция, юрист	кандидат юридических наук	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.	не имеет	21

Смирнов Сергей Александрович	директор Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области	высшее образование, радиотехнически е системы комплексов, юриспруденция, военный радиоинженер, юрист	кандидат технических наук	старший научный сотрудник	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Искусственный интеллект в образовании», 2024 г., 256 ч.	32
Федорова Наталья Николаевна	доцент кафедры европейских языков и культур ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет»	высшее образование, филология, юриспруденция, учитель французского и немецкого языка средней школы, юрист	кандидат филологических наук	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ФГБОУ ВО «Псковский государственный университет» по программе «Филологические аспекты в преподавании коммуникаций», 2023 г., 36 ч.	не имеет	34
Халаевская Светлана Анатольевна	начальник учебно-методического отдела Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области	высшее образование, филология, юриспруденция, учитель русского языка и литературы, юрист	не имеет	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Искусственный интеллект в образовании», 2024 г., 256 ч.	20

					учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.		
Щербинин Алексей Александрович	заместитель директора Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области	высшее образование, юриспруденция, юрист	не имеет	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч. ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.	АНО ВО «Российский новый университет» по программе «Искусственный интеллект в образовании», 2024 г., 256 ч.	17
Щербинин Павел Александрович	юрисконсульт ФГБУК «Псковский государственный объединенный историко-архитектурный и художественный музей-заповедник»	высшее образование, юриспруденция, юрист	не имеет	не имеет	ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Оказание первой помощи пострадавшему для образовательных учреждений», 2025 г., 72 ч.	не имеет	13

					ООО «Консалтинг ГРУПП» по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Методы и способы работы в электронной информационно-образовательной среде: электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы», 2025 г., 144 ч.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Директор Филиала имеет ученую степень кандидата технических наук и ученое звание старшего научного сотрудника. Заместитель директора Филиала работает над подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических наук по научной специальности 5.8.1. «Общая педагогика, история педагогики и образования (педагогические науки)».

Учебно-методический отдел Филиала состоит из трех человек, имеющих высшее образование. Начальник и главный специалист УМО имеют высшее педагогическое образование, специалист УМО – высшее юридическое образование.

В целом анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что квалификация профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала обеспечивает высокий уровень организации образовательного процесса в Филиале.

Таким образом, существующая в Филиале структура и система управления, организация взаимодействия подразделений обеспечивает реализацию программ высшего образования, соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным организациям высшего образования и требованиям Устава Института, Положения о Филиале.

1.4. Направления развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» и Филиала института в Псковской области (до 2030 года)

Концепция стратегического развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» на этапе до 2030 года, сохраняя традиции обеспечения качества образования в Институте, ориентирует его работников и обучающихся на развитие инноваций для решения глобальных задач российской науки и высшего образования, и достижение новых амбициозных рубежей – статуса АНО ВО «ИДК» как главного карьерно-ориентированного Института по программам обучения в соответствии с потребностями гражданского общества и в целях повышения деловой активности в регионе.

Миссия АНО ВО «Институт деловой карьеры» состоит в подготовке высококвалифицированных выпускников способных решать профессиональные задачи в условиях развивающегося общества, динамично меняющихся потребностей рынка труда посредством эффективной организации и поддержания качества научно-образовательного процесса; удовлетворении потребностей личности, общества и государства в современных знаниях, инновациях и научных разработках.

Миссия Филиала заключается в подготовке в условиях целостного образовательно-воспитательного процесса высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, которые обладают развитым профессиональным сознанием как интегративным качеством и сущностным признаком личности гражданина современного правового и демократического государства.

Образ АНО ВО «Институт деловой карьеры»-2030 – Институт карьерной успешности делового человека.

В центре всех процессов и событий Института стоит человек, это определяет ценности АНО ВО «ИДК»:

- уважение к личности – мы создаем все условия для самореализации и саморазвития, способствуем гармоничному развитию личности, развиваем

систему индивидуальных образовательных траекторий;

- открытость – мы всегда открыты новым людям, новым идеям, всегда готовы к диалогу и сотрудничеству;
- академическая свобода – мы свободны в развитии своих идей и осуществлении собственных действий при осознании высокой личной ответственности за результат;
- добросовестность – мы внимательны и честны по отношению к себе, к работе, Институту, коллегам, обучающимся. Репутация АНО ВО «ИДК» определяет приоритеты наших действий;
- любовь – мы любим то, что делаем, любим этот мир и хотим менять его к лучшему.

Стратегической целью АНО ВО «ИДК» на период до 2030 г. является подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных кадров, способных к профессиональной приспособляемости и мобильности.

Стратегические задачи:

в образовательной деятельности:

– увеличение количества абитуриентов на образовательные программы бакалавриата, магистратуры и аспирантуры, в том числе за счет привлечения обучающихся бакалавров, магистров и аспирантуры из других регионов РФ;

– увеличение количества и доли иностранных граждан, проходящих обучение в Институте по основным и дополнительным образовательным программам. Развитие интернационализации обучения, в том числе посредством существенного расширения спектра образовательных программ, разработки и внедрения онлайн-программ полного цикла, реализации в сотрудничестве с зарубежными вузами совместных инновационных образовательных программ с элементами онлайн-образования. Профессионализация системы ДПО для иностранных граждан;

– обеспечение глобальной конкурентоспособности и доступности

образовательных программ Института, прежде всего, посредством широкого внедрения цифровых инструментов и создания образовательных онлайн-продуктов, размещаемых на собственных площадках.

Внедрение модели цифрового Института как среды обучения;

– обеспечение модернизации моделей обучения и образовательных программ с учетом запросов реального сектора экономики и мировых научно-технологических трендов в целях подготовки высококвалифицированных кадров для инновационного развития Российской Федерации;

– обеспечение индивидуализации высшего образования, разработка системы повышения профессиональной приспособляемости выпускников ВУЗов за счет улучшения личностных характеристик и развития возможности самообеспечения работающими в реальных экономических условиях индивидуальными планами построения карьеры, в различных областях: экономическом, юридическом, управленческом и рекламном секторе.

Повышение эффективности системы взаимодействия с работодателями, в том числе по вопросам трудоустройства и организации практик для российских и иностранных обучающихся Института;

– подготовка к лицензированию и внедрение в Институте образовательных программ высшего образования по наиболее востребованным направлениям подготовки;

– развитие системы непрерывного образования. Повышение роли Института и Филиала в реализации функции развития человеческого капитала на протяжении жизненного цикла и обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников системы среднего профессионального и высшего образования в регионе;

– выход на новые отраслевые рынки дополнительного профессионального образования, профессионализация системы ДПО, включая современный дизайн программ и внедрение цифровых технологий в управление и реализацию ДПО;

– обеспечение эффективности профориентационной деятельности со

школьниками для выявления и привлечения в Институт талантливой молодежи.

В научно-исследовательской и инновационной деятельности:

- увеличение количества и доли научных работников. Создание научно-исследовательских лабораторий и научно-образовательных центров, способных обеспечить получение значимых научных результатов по приоритетным направлениям научных исследований АНО ВО «ИДК», в том числе на международном уровне;

- увеличение доли исследователей в возрасте до 39 лет. Обеспечение условий для развития студенческой науки, выявления и развития талантливых молодых ученых, стимулирования их профессионального роста в науке;

- обеспечение условий для проведения фундаментальных и прикладных исследований учеными Института, в том числе молодыми исследователями – магистрантами. Совершенствование системы управления в области развития фундаментальных исследований по приоритетным направлениям науки Института. Увеличение общего количества финансирования научных исследований Института из внешних источников, в том числе в рамках грантовых программ;

- обеспечение капитализации уникальных интеллектуальных ресурсов и результатов научных исследований, проводимых АНО ВО «ИДК»;

- развитие инфраструктуры научной деятельности, обеспечение доступа к электронным информационным зарубежным ресурсам по тематике научно-исследовательских коллективов АНО ВО «ИДК».

В международной деятельности:

- обеспечение современного международного уровня образовательной и научной деятельности Института на основе интернационализации научных и педагогических коллективов;

- расширение участия Института в значимых масштабных научных и образовательных мероприятиях по профилю вуза за рубежом;

- повышение статуса ключевых международных социально значимых

мероприятий Института, в том числе посредством их продвижения в глобальном информационном пространстве.

В развитии кадрового потенциала:

– обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессиональных и надпрофессиональных компетенций научно-педагогических работников и сотрудников АНО ВО «ИДК» и Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области. Развитие корпоративных программ ДПО по актуальным направлениям стратегического развития Института;

– обеспечение условий для повышения эффективности деятельности педагогических работников и работников из числа АУП и УВП. Совершенствование механизмов повышения наукометрических показателей и стимулирования творческой деятельности работников;

– обеспечение условий для оптимизации системы управления кадрами. Развитие эффективной системы приёма на работу ППС, научных работников и АУП из числа лиц с высоким уровнем квалификации и большим творческим потенциалом;

– увеличение доли научно-педагогических работников из числа преподавателей-практиков. Привлечение наиболее эффективных представителей реального сектора экономики региона к преподаванию на профильных направлениях подготовки;

– увеличение доли преподавателей Института и Филиала, работающих в течение учебного года на условиях совместительства в образовательных организациях, а также на предприятиях и в организациях региона, имеющих высоко оснащённые производственные ученико-места.

В развитии пространства и социокультурной среды:

– обеспечение развития и повышения эффективности развития имущественного комплекса Института в соответствии с современными требованиями высшего образования;

– обеспечение полной цифровизации системы управления вузом. Развитие

цифровых сервисов для студентов, работников и внешних потребителей;

- модернизация официального сайта АНО ВО «ИДК» и официального сайта Филиала, повышение эффективности официального сайта как инструмента продвижения вуза на глобальном уровне. Обеспечение информационной открытости Института и Филиала, включая информацию об эффективности деятельности Института и Филиала и их работников;

- обеспечение развития научной и образовательной инфраструктуры вуза;

- обеспечение условий для развития студенческих научных и творческих объединений;

- развитие корпоративной воспитывающей среды вуза;

- обеспечение условий для эффективного функционирования системы социальной поддержки и здоровьесбережения работников и обучающихся.

Решение указанных стратегических задач направлено на формирование новой модели АНО ВО «ИДК» в современных условиях.

Реализация поставленной цели достигается путем обеспечения единства трех составляющих образования:

- обучения как процесса передачи опыта знаний, умений, навыков;

- приобретение профессиональных компетенций, формирование ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу;

- воспитания как процесса социализации личности, осознающей особенности исторического пути и самобытности российского государства;

- просвещения как процесса широкого приобщения к культуре, сохранения и приумножения духовно-нравственных, культурных и научных ценностей общества, а также распространения правовых знаний и формирование современной правовой культуры на основе достижений российской и зарубежных правовых школ.

Улучшения качества образования достигается через:

- интеграцию образовательного процесса с наукой и производством,

позволяющую приобретать современные знания, профессиональные навыки, умения учиться и в полной мере реализовывать свои компетенции и творческий потенциал на практике;

– внедрение инновационных образовательных технологий через поддержку научных направлений и поощрение творческой инициативы работников Института и Филиала;

– постоянного совершенствования учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, а также постоянного совершенствования процессов деятельности, повышения результативности системы менеджмента качества с учетом долгосрочных интересов потребителей, работников и общества в целом.

Современное позиционирование Института дает все основания для выдвижения АНО ВО «ИДК» в Центр гармоничной интеграции науки, образования и бизнеса, уникального пространства притяжения сторон, решающего социально-экономические задачи региона (развитие социальной сферы, улучшение городской среды, повышении деловой активности), обеспечивающего улучшение территориальной привлекательности региона и привлекательность для населения, повышение конкурентоспособности и способствующего к построению карьеры студентов с первого курса.

Точки роста АНО ВО «ИДК» обладает большим потенциалом роста по нескольким направлениям:

Точка 1 – высококвалифицированный персонал, способный к трансформации, созданию новых образовательных продуктов, развитию форм онлайн-обучения, постоянному повышению своей квалификации с учетом текущих и перспективных требований;

Точка 2 – потенциал научных школ, исследователей и исследовательских групп, способных углубленно разрабатывать текущие научные проекты и создавать новые, включенные в направления научно-технологического развития региона;

Точка 3 – существующая практика организации проектов в учебной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности, дальнейшее развитие проектного мышления, проектного самообразования;

Точка 4 – использование существующей инфраструктуры для максимального раскрытия цифрового потенциала Института, создание цифровой среды с обеспечением обратной связи;

Точка 5 – совершенствование структуры управления вузом в целях повышения эффективности работы органов управления; подбор персонала, способного к осуществлению административно-управленческих функций и нацеленного на повышение своего творческого потенциала в свете постоянно усложняющихся квалификационных требований; совершенствование практики совместной выработки решений.

2. Образовательная деятельность

2.1. Общая характеристика образовательных программ высшего образования

Филиал имеет право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по следующим направлениям подготовки: 38.03.02 Менеджмент; 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 40.03.01 Юриспруденция (таблица 2).

Таблица 2

№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
Высшее образование – программы бакалавриата				
1.	38.03.02	Менеджмент	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр

2.	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
3.	40.03.01	Юриспруденция	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр

Филиал осуществляет реализацию образовательных программ специальностей и направлений подготовки, разработанных в соответствии с требованиями Федеральных образовательных стандартов Высшего образования (далее ФГОС ВО).

Учебные планы, разработанные для всех направлений, содержат дисциплины, сгруппированные по блокам в соответствии с требованиями действующих ФГОС ВО, а также необходимые для реализации практической направленности подготовки специалистов виды практики. Объем учебных часов по блокам соответствует действующим требованиям ФГОС ВО.

В учебных планах предусмотрены все соответствующие ФГОС ВО циклы дисциплин; объемы и отклонения соответствуют установленным нормам часов в циклах.

2.2. Основные характеристики образовательных программ бакалавриата

Содержание подготовки по каждой образовательной программе регламентируется документами, входящими в образовательную программу. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, в который входят: краткое описание образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки (ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Ознакомительная практика, Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

Сфера(ы) профессиональной деятельности – стратегическое и тактическое планирование и организация производства.

Таблица 3

Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Тип задач профессиональной деятельности
	Профессиональный стандарт 08.037 Бизнесаналитик				
D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
		6	Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6	6

Таблица 4

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
Информационно-аналитический	Сбор обработка и анализ информации о факторах	Организации (предприятия) отраслей народного хозяйства

	<p>внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;</p> <p>Сбор и анализ информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; Построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации по различным показателям деятельности организации для сбора информации с целью принятия решений;</p> <p>Оценка ресурсов, необходимы для реализации решений;</p> <p>Анализ решений на соответствие поставленной цели;</p> <p>Подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p> <p>Оценка эффективности управленческих решений.</p>	<p>различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений</p>
<p>Организационно-управленческий</p>	<p>Участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);</p> <p>Подготовка предложений по определению перспектив развития организации;</p> <p>Участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного</p>	<p>Организации (предприятия) отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений</p>

	<p>характера в соответствии со стратегией организации; Организация работ по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации; Изучение потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации; Формирование и рационализация организационной структуры в соответствии с целями и стратегией организации; Организация работы исполнителей.</p>	
--	--	--

В Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области исходя из потребностей рынка труда в регионе подготовка бакалавров осуществляется по направленности (профилю) «Менеджмент организации».

Таблица 5

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Обязательная часть	154
Структура программы		Объем в з.е.
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	65
Блок 2	Практика	12
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 66,7 % общего объема ОПОП ВО.

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки (ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Ознакомительная практика, Производственная практика: Организационно-управленческая практика, Производственная практика: Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Таблица 6

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
организационно-управленческий	осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения; проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал.	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные

информационно-методический	<p>документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественнополитических, некоммерческих и коммерческих организаций; участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;</p> <p>информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений;</p> <p>защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;</p>	<p>предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации</p>
коммуникативный	<p>организация взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;</p> <p>участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;</p> <p>участие в организации внутренних коммуникаций; участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;</p> <p>участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления.</p>	

В Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области исходя из потребностей рынка труда в регионе подготовка бакалавров осуществляется по направленности (профилю) «Государственная и муниципальная служба».

Таблица 7

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Обязательная часть	153
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	66
Структура программы		Объем в з.е.
Блок 2	Практика	12
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Итоговая аттестация	12
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 66,2 % общего объема ОПОП ВО.

ОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки (ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Ознакомительная практика, Учебная практика: Правоприменительная практика, Производственная практика: Правоприменительная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – 09 Юриспруденция.

Сфера(ы) профессиональной деятельности – разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Таблица 8

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
правоприменительный	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов.	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

В Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области исходя из потребностей рынка труда в регионе подготовка бакалавров осуществляется по направленностям (профилям) «Гражданское право и процесс», «Уголовное право и процесс».

Таблица 9

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Обязательная часть	166
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	50
Блок 2	Практика	15
	Обязательная часть	9
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 72,9 % общего объема ОПОП ВО.

2.3. Взаимодействие с работодателями

Участие работодателей в процессе формирования основных образовательных программ высшего образования является сегодня обязательным условием образовательного процесса.

Взаимодействие АНО ВО «Институт деловой карьеры» с работодателями предполагает согласование с ними следующих вопросов:

- определение социального заказа и требований работодателей к выпускникам предполагаемого профиля подготовки;
- формулировка цели (миссии) программы и результатов обучения по ней: какой конкретный «продукт» предполагается получить по окончании обучения; к каким видам деятельности и к решению каких профессиональных задач будет подготовлен выпускник, какие профессиональные действия и на

каком уровне он будет способен совершать;

- формулировка компетенций (универсальных и профессиональных), которые должны быть сформированы у студента в процессе обучения (в том числе профильных, отражающих региональную специфику и дополняющих ФГОС);

- соотнесение формируемых в процессе подготовки компетенций с необходимым набором изучаемых дисциплин и практик и разработка матрицы соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.

Основными направлениями взаимодействия с работодателями являются:

- предоставление мест учебной и производственной практики, а в дальнейшем возможное трудоустройство обучающихся;

- участие представителей работодателей в проведении учебных занятий, промежуточной аттестации.

- организация совместных мероприятий, участие работодателей в работе конференций, семинаров и конкурсов по организации профессиональной подготовки;

- проведение регулярных встреч обучающихся с представителями работодателей;

- подбор потенциальных работников из числа обучающихся по запросам работодателей, регулярные публикации вакансий на информационных стендах в Филиале.

Во время прохождения практики студент может присмотреться к условиям работы и на деле проверить свои способности. При этом и руководители предприятия за время практики, присмотревшись к будущему специалисту, решат, подходит ли им этот студент. Кроме того, студент в соответствии с требованиями предприятия или собственным желанием изучает дополнительные дисциплины, необходимые ему в дальнейшей профессиональной деятельности.

В 2025 году практическая подготовка обучающихся проводилась в профильных предприятиях г. Пскова и Псковской области на основе двусторонних соглашений о партнерстве с организациями различных форм собственности, а также с учетом индивидуальных договоров на прохождение практики в профильных организациях. Реализация практики организована в соответствии с учебным планом. По итогам прохождения практики студенты предоставляют комплект отчетной документации (отчет, характеристику руководителя практики от профильной организации, дневник). Анализ результатов практик показывает, что многие учреждения и организации готовы трудоустроить в будущем тех студентов, которые демонстрируют высокий уровень теоретической и практической подготовки.

В таблице 10 представлены места прохождения практики студентами Филиала.

Таблица 10

№	Наименование организации	Место нахождения организации
1.	Комитет юстиции Псковской области	180007, г. Псков, ул. Пароменская, д. 21/33
2.	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Псковской области	180000, г. Псков, Октябрьский проспект, д. 48
3.	Управление Федеральной службы судебных приставов по Псковской области	180019, г. Псков, ул. Текстильная, д. 3
4.	Межмуниципальный отдел вневедомственной охраны «Псковский» - филиал федерального государственного казенного учреждения	180000, г. Псков, ул. Детская, д. 6

	«Отдел вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Псковской области» (по территориальному обслуживанию г. Псков и г. Печоры)	
5.	Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Псковской области	180017, г. Псков, ул. Рабочая, д. 11
6.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания г. Пскова»	180017, г. Псков, ул. Советская, д. 111
7.	Общество с ограниченной ответственностью «ПсковАгроИнвест»	180569, Псковская область, Псковский район, д. Соловьи
8.	Нотариус нотариального округа города Пскова и Псковского района Псковской области	180020, г. Псков, ул. Розы Люксембург, д. 11
9.	Автономная некоммерческая организация «Юридическая клиника»	180004, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 6
10.	Арбитражный управляющий Атаманов М.В.	180000, г. Псков, Октябрьский проспект, 23/25
11.	ГБУСО ПО «Областной центр семьи»	180000, г. Псков, пл. Ленина, д. 1
12.	Региональный оператор – фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Псковской области»	180007, г. Псков, ул. Петровская, д. 51
13.	Управление по градостроительной деятельности города Пскова	180000, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 2 А
14.	Псковский городской суд	180007, г. Псков, ул. Петровская, 24.

2.4. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области проводится с целью проведения независимой оценки качества подготовки обучающихся, качества работы педагогических работников образовательной организации, а также качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности. Согласно пункту 13 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

В соответствии с пунктом 29 статьи 2 Закона об образовании качество образования представляет собой комплексную характеристику образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающую степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Целями ВСОКО Филиала АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области являются:

формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в образовательной организации;

получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в образовательной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

прогнозирование развития образовательной системы образовательной организации.

В оценочных процедурах участвуют все работники Филиала, участвующие в реализации ООП и обучающиеся.

Внутренняя система оценки качества образования в Филиале имеет иерархическую структуру и включает в себя:

- уровень Филиала;
- уровень кафедр Филиала;
- уровень профессорско-преподавательского состава Филиала;
- уровень обучающихся Филиала.

На уровне Филиала оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному директором плану мероприятий (самообследование, анкетирование).

На уровне кафедр Филиала оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (практик) подготовки, закрепленных за кафедрой (итоги рубежного контроля знаний, результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации).

На уровне профессорско-преподавательского состава Филиала оценочные процедуры реализуются на постоянной основе (результаты учебной, методической и исследовательской деятельности сотрудников, результаты взаимопосещений занятий, оценка квалификации научно-педагогических работников, анкетирование).

На уровне обучающихся Филиала оценка качества знаний обучающегося реализуется на постоянной основе (входной контроль, академический рейтинг, портфолио, анкетирование).

Объектами внутренней оценки качества образования по образовательной программе являются:

- структура и содержание образовательной программы;
- условия реализации образовательной программы;
- организация и реализация отдельных дисциплин образовательной программы;
- результаты реализации образовательной деятельности обучающихся.

Протокол оценки качества основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представлен в таблице 11.

Таблица 11

Показатель соответствия содержания основной образовательной программы высшего образования	Соответствие ФГОС ВО (да/нет)	Выявленные несоответствия
Формы обучения	да	не выявлено
Срок получения образования	да	не выявлено
Объем программы	да	не выявлено
Структура программы по блокам	да	не выявлено
Наличие обязательных дисциплин	да	не выявлено
Наличие учебной и производственной практики	да	не выявлено
Структура блока «Итоговая аттестация»	да	не выявлено
Обеспечение возможности освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей)	да	не выявлено
Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (базовой и вариативной)	да	не выявлено
Наличие компетенций	да	не выявлено
Наличие индикаторов достижения компетенций (для ОП ВО по ФГОС ВО 3++)	да	не выявлено

Анализ структуры основной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представлен в таблице 12.

Таблица 12

Критерий	Наличие/отсутствие
Общая характеристика образовательной программы	в наличии
Учебный план	в наличии
Календарный учебный график	в наличии

Рабочие программы дисциплин (модулей)	в наличии
Рабочие программы практик	в наличии
Оценочные материалы	в наличии
Программа итоговой аттестации	в наличии
Методические материалы	в наличии
Рабочая программа воспитания	в наличии
Календарный план воспитательной работы	в наличии
Внешняя(-ие) рецензия(и), подготовленная(-ые) работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки	в наличии

Протокол оценки качества основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации» представлен в таблице 13.

Таблица 13

Показатель соответствия содержания основной образовательной программы высшего образования	Соответствие ФГОС ВО (да/нет)	Выявленные несоответствия
Формы обучения	да	не выявлено
Срок получения образования	да	не выявлено
Объем программы	да	не выявлено
Структура программы по блокам	да	не выявлено
Наличие обязательных дисциплин	да	не выявлено
Наличие учебной и производственной практики	да	не выявлено
Структура блока «Итоговая аттестация»	да	не выявлено
Обеспечение возможности освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей)	да	не выявлено
Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (базовой и вариативной)	да	не выявлено
Наличие компетенций	да	не выявлено
Наличие индикаторов достижения компетенций (для ОП ВО по ФГОС ВО 3++)	да	не выявлено

Анализ структуры основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации» представлен в таблице 14.

Таблица 14

Критерий	Наличие/отсутствие
Общая характеристика образовательной программы	в наличии
Учебный план	в наличии
Календарный учебный график	в наличии
Рабочие программы дисциплин (модулей)	в наличии
Рабочие программы практик	в наличии
Оценочные материалы	в наличии
Программа итоговой аттестации	в наличии
Методические материалы	в наличии
Рабочая программа воспитания	в наличии
Календарный план воспитательной работы	в наличии
Внешняя(-ие) рецензия(и), подготовленная(-ые) работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки	в наличии

Протокол оценки качества основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба» представлен в таблице 15.

Таблица 15

Показатель соответствия содержания основной образовательной программы высшего образования	Соответствие ФГОС ВО (да/нет)	Выявленные несоответствия
Формы обучения	да	не выявлено
Срок получения образования	да	не выявлено
Объем программы	да	не выявлено
Структура программы по блокам	да	не выявлено
Наличие обязательных дисциплин	да	не выявлено
Наличие учебной и производственной практики	да	не выявлено
Структура блока «Итоговая аттестация»	да	не выявлено
Обеспечение возможности освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей)	да	не выявлено
Наличие обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (базовой и вариативной)	да	не выявлено
Наличие компетенций	да	не выявлено
Наличие индикаторов достижения компетенций (для ОП ВО по ФГОС ВО 3++)	да	не выявлено

Анализ структуры основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба» представлен в таблице 16.

Таблица 16

Критерий	Наличие/отсутствие
Общая характеристика образовательной программы	в наличии
Учебный план	в наличии
Календарный учебный график	в наличии
Рабочие программы дисциплин (модулей)	в наличии
Рабочие программы практик	в наличии
Оценочные материалы	в наличии
Программа итоговой аттестации	в наличии
Методические материалы	в наличии
Рабочая программа воспитания	в наличии
Календарный план воспитательной работы	в наличии
Внешняя(-ие) рецензия(и), подготовленная(-ые) работодателями и (или) их объединениями, представителями отраслевой науки	в наличии

Оценка условий и материально-технического обеспечения образовательной деятельности представлена в таблице 17.

Таблица 17

Обеспечение ОП специализированной лабораторией, кабинетом и т.д. (в наличии/отсутствует/нет необходимости)	Программное обеспечение /практики (в наличии/отсутствует)	Обновление специализированного учебно-лабораторного оборудования в текущем учебном году (да/нет)	Сравнительный анализ ПО, профессиональных баз данных, информационно-справочного обеспечения, и лабораторного оборудования, представленного в РПД/РПП и фактическое наличие (соответствует / не соответствует)
В наличии	В наличии	Да	Соответствует

Обеспечение учебно-методической литературой представлено в таблице 18.

Таблица 18

Обеспечение ОП практики учебной и учебно-методической литературой (да/нет)	Печатные издания (в наличии / отсутствует)	ЭБС (в наличии/ отсутствует)	Обновление учебной и учебно-методической литературы в текущем учебном году (да/нет)	Сравнительный анализ учебной и учебно-методической литературы, представленной в РПД/РПП и фактическое наличие (соответствует /не соответствует)
Да	В наличии	В наличии	Да	Соответствует

Оценка удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса в 2025 году включает:

- оценку удовлетворенности качеством образования обучающимися;
- оценку удовлетворенности качеством образования педагогическими работниками.

Результаты анкетирования обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, проведенного в 2025 году по образовательным программам бакалавриата.

В анкетировании приняли участие 67% от общей численности обучающихся.

Согласие обучающихся на участие в анкетировании и обработку персональных данных получено.

Результаты анкетирования обучающихся представлены в таблице 19.

Таблица 19

Также результаты анкетирования обучающихся представлены в диаграмме 1.

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования
<i>1. Удовлетворенность условиями реализации программы</i>			
1.1	Насколько Вы удовлетворены информативностью официального сайта Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области?	4,4	
1.2	Насколько Вы удовлетворены доступностью информации об образовательном процессе и внеучебных мероприятиях (расписание, учебные мероприятия, собрания и т.п.)?	4,7	
1.3	Насколько вы удовлетворены материально-техническими условиями реализации образовательной программы (оснащение аудиторий, лабораторий, помещений для самостоятельной работы) в Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области?	4,8	
<i>Суммарный балл по критерию</i>		4,5	90%
<i>2. Удовлетворенность условиями организация образовательного процесса</i>			
2.1	В какой степени Вы удовлетворены результатами своего обучения в Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области?	4,6	
2.2	Считаете ли Вы, что существующая система оценки знаний достаточно объективна и справедлива, доступна и ясна для понимания?	4,9	
2.3	Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей теоретической подготовки по направлению подготовки, на котором обучаетесь в Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области?	4,9	
2.4	Оцените в целом качество организации образовательного процесса Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области в части представления расписания учебных занятий и промежуточной аттестации	4,8	
2.5	Насколько высоко Вы оцениваете уровень Вашей практической подготовкой по направлению подготовки, на котором обучаетесь в Филиале АНО ВО «ИДК» в Псковской области?	4,9	
2.6	Оцените следующие критерию качества по профессиональному блоку дисциплин:		
	Качество подготовки преподавателей	4,8	
	Уровень освоения содержания	4,8	
	Уровень сформированности компетенций	4,7	
	Уровень использования теоретических знаний в практической деятельности	4,7	
	Практическая направленность	4,7	
	Объективность оценивания	4,8	

Суммарный балл по критерию		4,8	94%
3. Удовлетворенность кадровым обеспечением реализации дисциплин			
3.1	Насколько Вы удовлетворены кадровым обеспечением реализации дисциплин?	4,6	
Суммарный балл по критерию		4,6	92%

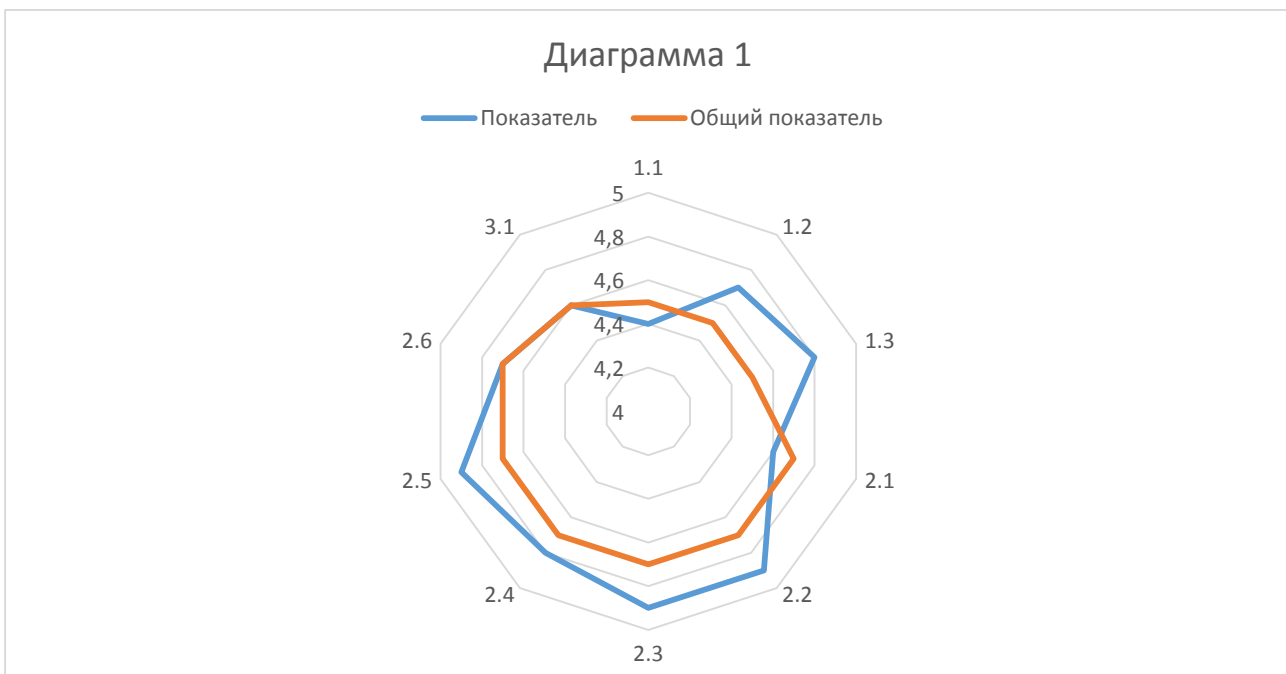


Таблица 20

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Вывод рабочей группы ВСОКО: общая удовлетворённость условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик составляет свыше 90%, что соответствует показателю «полная удовлетворенность».

Результаты опроса педагогических и научных работников об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в

рамках реализации образовательной программ бакалавриата.

В опросе приняли участие 14 преподавателей, что составило 93% от количества научно-педагогических работников.

Согласие научно-педагогических работников на участие в опросе и обработку персональных данных получено.

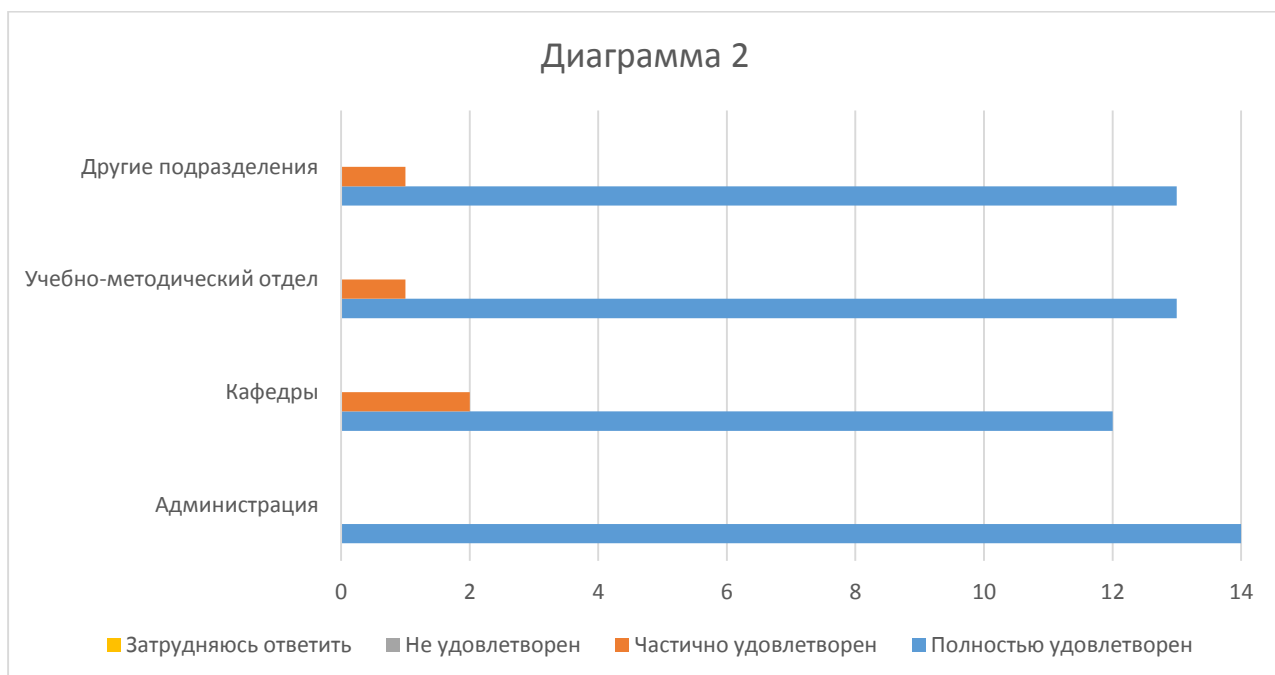
Вопрос 1. «Насколько Вы удовлетворены доступностью информации о деятельности Филиала?»

Результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 1 представлены в таблице 21.

Таблица 21

Источник информации	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Администрация	14	0	0	0
Кафедры	12	2	0	0
Учебно-методический отдел	13	1	0	0
Другие подразделения	13	1	0	0

Также результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 1 представлены в диаграмме 2.



Вопрос 2. В жизни Филиала имеется много различных сторон и аспектов, которые, так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены следующими параметрами.

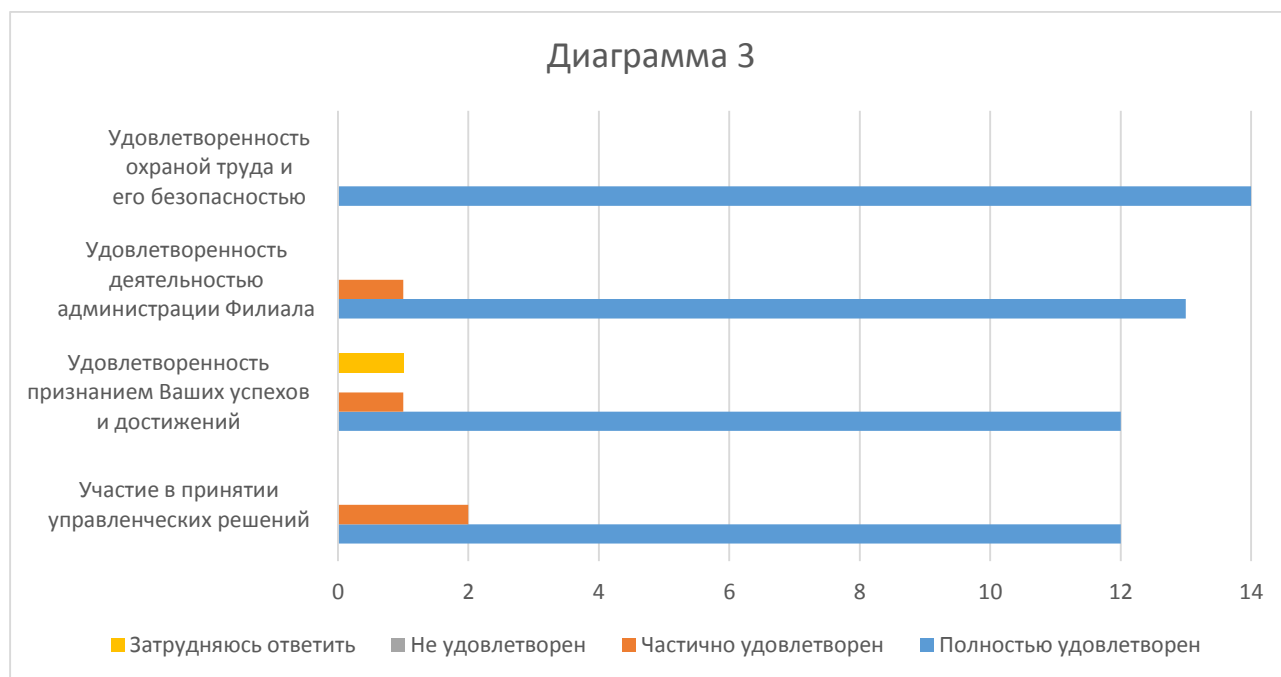
Результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 2 представлены в таблице 22.

Таблица 22

Источник информации	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Участие в принятии управленческих решений	12	2	0	0
Удовлетворенность признанием Ваших успехов и достижений	12	1	0	1
Удовлетворенность деятельностью администрации Филиала	13	1	0	0
Удовлетворенность охраной труда и его безопасностью	14	0	0	0

Также результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос №

2 представлены в диаграмме 3.



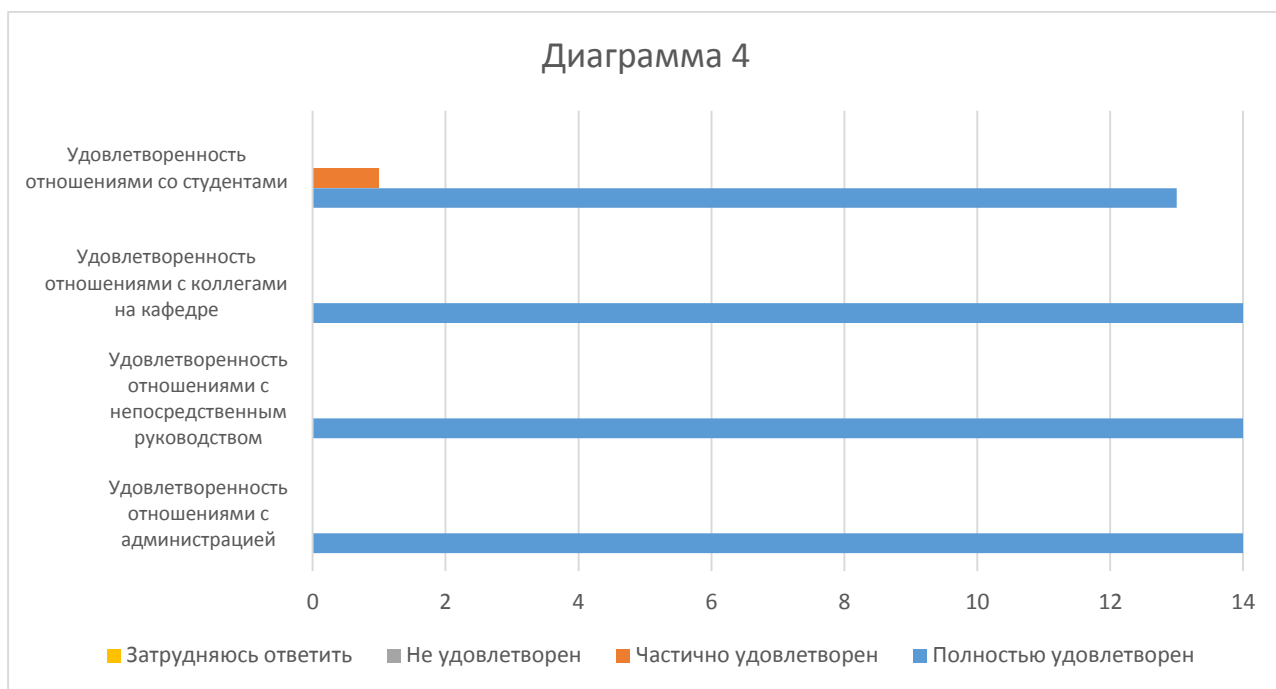
Вопрос 3. Насколько Вы удовлетворены взаимоотношениями в коллективе?

Результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 3 представлены в таблице 23.

Таблица 23

Источник информации	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворенность отношениями с администрацией	14	0	0	0
Удовлетворенность отношениями с непосредственным руководством	14	0	0	0
Удовлетворенность отношениями с коллегами на кафедре	14	0	0	0
Удовлетворенность отношениями со студентами	13	1	0	0

Также результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 3 представлены в диаграмме 4.



Вопрос 4. Оцените материально-техническую обеспеченность образовательного процесса.

Результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 4 представлены в таблице 24.

Таблица 24

Источник информации	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Наличие необходимой литературы в библиотеке Филиала	14	0	0	0
Наличие персональных компьютеров, используемых в образовательном процессе	12	2	0	0
Количество мест в читальном зале библиотеки	14	0	0	0
Наличие специализированных аудиторий	14	0	0	0
Наличие учебного и научного оборудования, инструментов, материалов	13	1	0	0
Наличие спортивного оборудования и инвентаря	13	1	0	0

Также результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 4 представлены в диаграмме 5.



Вопрос 5. Удовлетворены ли Вы ролью Института и Филиала в обществе и в соответствующей профессиональной области?

Результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 5 представлены в таблице 25.

Таблица 25

Источник информации	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Удовлетворены ли Вы ролью Института и Филиала в обществе и в соответствующей профессиональной области?	12	1	0	1

Также результаты ответов научно-педагогических работников на вопрос № 4 представлены в диаграмме 6.

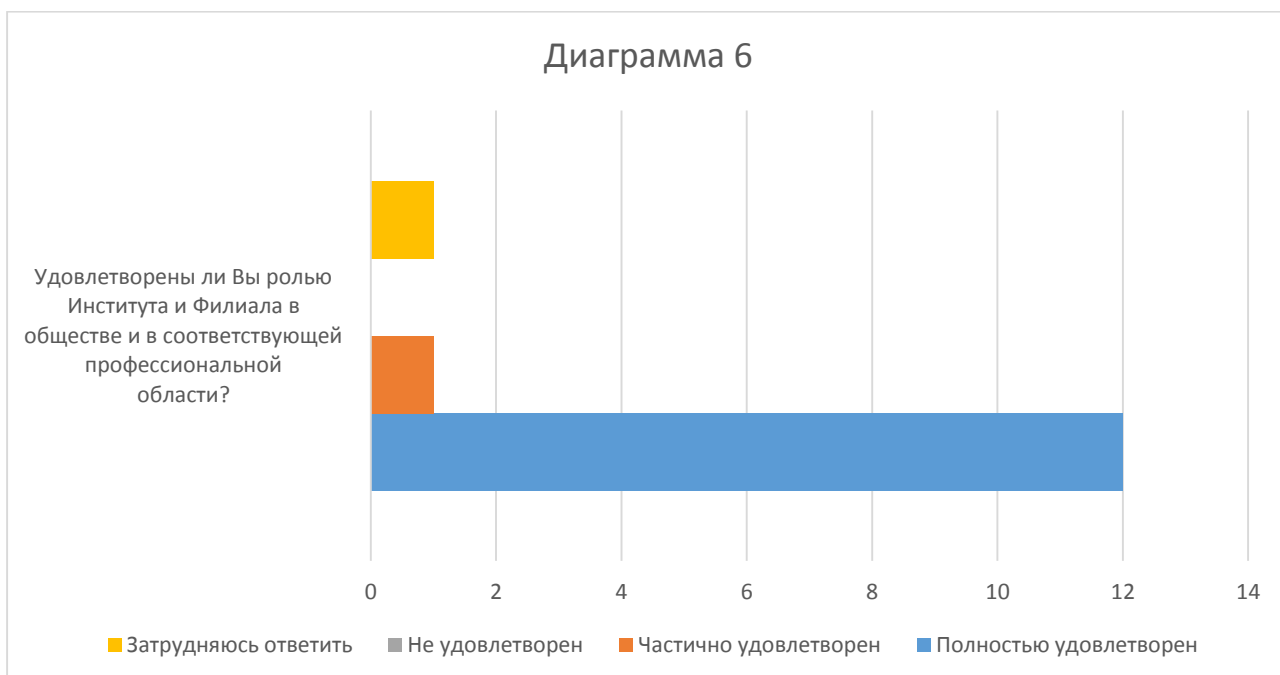


Таблица 26

Оценочная шкала результатов анкетирования

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

Вывод рабочей группы ВСОКО: по основному показателю «полная удовлетворенность» процентный интервал составляет среднем от 80% и выше.

Оценка качества деятельности научно-педагогического работника и его профессионального мастерства является важной составляющей внутренней системы оценки качества образования Филиала, служит основанием для решения задач управления качеством образования в организации и качеством подготовки обучающихся. Вместе с тем выстраивание единой и непрерывной единой и непрерывной системы адресного научно-методического сопровождения роста педагогического мастерства способствует повышению качества образования на

всех уровнях.

Учебная работа в Филиале была организована в соответствии с расписанием учебных занятий и экзаменационных сессий, содержащих информацию о времени, месте, виде занятий, преподаваемой дисциплине (модуле) и, кроме того, данные о преподавателе для каждой учебной группы. Календарные учебные графики отражают все виды учебной деятельности по каждому семестру с указанием сроков реализации теоретического обучения, всех видов практик, промежуточной и итоговой аттестации, каникул.

Согласно учебным планам и календарным учебным графикам составляются расписания учебных занятий. Расписание учебных занятий и экзаменов разрабатывается на каждый семестр и осуществляется с учетом педагогической нагрузки и календарных графиков. Объем лекционных, практических занятий, семинаров, а также формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в расписании строго соответствуют учебным планам.

Контроль качества выполнения учебной нагрузки осуществляется руководством Филиала в системе.

При проведении учебных занятий Филиал обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.).

Оценка качества подготовки обучающихся в Филиале проводилась в рамках: анализа дисциплин учебного плана; промежуточной аттестации по итогам прохождения практик; промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ.

В целях совершенствования учебного процесса в Филиале проводятся следующие мероприятия: проведение учебных занятий с использованием современных информационных технологий; использование

информационных ресурсов и баз данных.

Наряду с традиционными формами организации образовательного процесса активно используются современные методики и формы обучения, стимулирующие творческий поиск, активную деятельность по возникающим перед личностью и обществом проблемам, что позволяет формировать у обучающихся практические навыки. Обобщение полученных знаний, умений, навыков осуществляется обучающимися в ходе выполнения курсовых работ по ряду дисциплин учебных планов. Курсовые работы выполняются в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и их оформлению.

Тематика выполняемых курсовых работ на 100% соответствует профилю дисциплин, а также целям основной образовательной программы. Все работы подлежат проверке на наличие заимствований в системе «Антиплагиат.ВУЗ». В среднем доля оригинальности работ составляет 60 – 65%.

Особое внимание при организации образовательного процесса уделяется практической подготовке обучающихся. В соответствии с ФГОСВО учебная и производственная практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Был проведен анализ обеспеченности документами всех видов практик по образовательным программам по всем направлениям подготовки. При этом проанализированы следующие материалы: рабочие программы практик, договоры с предприятиями, организациями и учреждениями, формы отчётов, отчёты обучающихся по практикам. Практика для обучающихся организуется в профильных организациях г. Пскова и Псковской области.

Результаты текущего контроля знаний студентов фиксируются, анализируются преподавателями, кафедрой, учебно-методическим отделом, руководством Филиала.

Посещаемость и успеваемость студентов регулярно контролируется преподавателями и сотрудниками учебно-методического отдела. Одними из основных показателей системы контроля качества обучения студентов являются результаты промежуточной аттестации обучающихся, которые наглядно показывают достаточно хороший уровень знаний, умений и навыков студентов.

Контроль проводится в форме собеседований, письменных контрольных работ, самостоятельных работ, по результатам тестирования. Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся по семестрам позволяет сделать вывод об успеваемости по количеству обучающихся, сдавших сессию в срок, а также о качестве подготовки по количеству обучающихся, имеющих оценки только «хорошо» и «отлично». Промежуточный контроль знаний, навыков предусмотрен учебным планом. Он проходит в форме зачета или экзамена.

Итоги успеваемости обучающихся по результатам зимней и летней сессии в 2025 году, показывают, успеваемость студентов очно-заочной формы обучения приближается к 100%, успеваемость студентов заочной формы обучения составляет около 90%.

Контингент обучающихся в Филиале по состоянию на 31.12.2025 составляет 211 человек, из них 208 человек обучаются по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, 2 человека обучаются по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и 1 человек – по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Функционирование ВСОКО позволило: своевременно выявлять сильные и слабые стороны образовательного процесса; своевременно внедрять мероприятия, необходимые для повышения результативности ВСОКО; планировать корректирующие действия по выявленным недостаткам и пути их устранения; проводить анализ со стороны руководства, который позволил проверить, насколько выполняемые в его рамках действия, способствуют

достижению установленных целей в области качества.

Рабочая группа ВСОКО определила ряд дальнейших мероприятий по совершенствованию внутренней оценки качества образовательной деятельности: необходимость проведения незапланированных внутренних аудитов структурных подразделений и процессов; повышение объективности контроля и оценки образовательных достижений обучающихся; совершенствование технологической и технической поддержка системы оценки качества образования.

3. Научно-исследовательская работа

3.1. Анализ научно-исследовательской деятельности

Научно-исследовательская деятельность профессорско-преподавательского состава и студентов является одним из основных условий формирования единого образовательного пространства Филиала, базирующегося на обеспечении тесной взаимосвязи образования, науки и профессиональной среды будущих специалистов.

Научно-исследовательская деятельность преподавателей, как правило, связана с тематикой научно-исследовательской работы, проводимой на кафедре, и осуществляется в рамках следующих организационных форм: индивидуальная работа с научной информацией (чтение, конспектирование, рецензирование, систематизация, обобщение и т.д.); участие в конкурсах грантов и программ; проведение диссертационного исследования; участие в работе диссертационного совета; подготовка и издание научных публикаций; участие на научных конференциях и семинарах, в конкурсах и выставках научных работ.

Объектами исследования могут быть практически все компоненты и факторы образовательного процесса, среди которых основное место занимает студент, его учебно-познавательная деятельность и личность. При этом исследовательская функция осуществляется успешно, если преподаватель

стремится к самообразованию и саморазвитию своего профессионального мастерства и обладает исследовательскими навыками. Исследовательская функция непременно связана с умением анализировать, систематизировать, а также обобщать и структурировать исследуемые явления и связанные с ними связи и отношения.

Основная цель научно-исследовательской деятельности обучающихся Филиала заключается в непрерывном повышении уровня подготовки обучающихся посредством освоения ими в целостном образовательно-воспитательном процессе приемов и навыков выполнения исследовательских и проектных работ, а также развитие их творческих способностей, самостоятельности и инициативы.

Задачи научно-исследовательской деятельности:

- научная организация образовательно-воспитательного процесса;
- совершенствование методики обучения и системы подготовки специалистов;
- выполнение фундаментальных и прикладных исследований по проблемам современной науки;
- участие, организация, проведение научных, научно-практических конференций;
- ознакомление обучающихся с методологией, методами и методикой научно-исследовательской деятельности, привлечение к выполнению ими научно-исследовательских работ;
- повышение научной квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.2. Основные научные школы и направления

В целом научно-исследовательская деятельность Филиала АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области осуществляется в рамках основных научных школ и направлений АНО ВО «Институт деловой карьеры»

и полностью соответствует концепции научно-исследовательской работы и миссии Института.

В Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области функционирует научная школа *развития профессионального сознания личности как неотъемлемого элемента успешной карьеры*.

Данная научная школа Филиала функционирует в рамках ведущей научной школы Института (в области технологии строительства карьеры и формирования гармоничной, успешной личности). Деятельность научной школы Филиала направлена на обеспечение его миссии, которая заключается в подготовке в условиях целостного образовательно-воспитательного процесса высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, обладающих развитым профессиональным сознанием как интегративным качеством и сущностным признаком личности гражданина современного правового и демократического государства.

Методологической основой научной школы Филиала выступает философско-антропологический подход в образовании.

Формирование высокого уровня профессионального сознания обучающихся должно стать центральной идеей всего высшего образования, поскольку от качественного решения данной задачи напрямую зависит профессиональный уровень выпускника: его компетентность, практическая готовность к будущей профессии, устойчивость к профессиональной деформации и многое другое.

Так, например, юрист, обладая развитым профессиональным правосознанием, способен стать активным носителем правовой культуры, идей демократии и справедливости и, следовательно, успешно участвовать в решении проблем укрепления законности, повышения правовой культуры и правосознания населения.

Процесс развития профессионального сознания станет более эффективным, если будет разработана и реализована его педагогическая модель.

Структуру модели процесса развития профессионального сознания образует ряд компонентов: функционально-целевой, содержательный, субъектный, организационно-процессуальный, результативно-оценочный, факторно-ресурсный и компонент условий. Их совокупность обеспечивает эффективную реализацию данного процесса и достижение его цели.

Также в качестве отдельных направлений научно-исследовательской деятельности кафедры гражданско-правовых дисциплин, административного и уголовного права Филиала следует выделить:

1) обеспечение и защита прав человека в современном демократическом государстве; 2) актуальные проблемы правового регулирования института собственности в Российской Федерации.

3.3. Научные публикации

В отчетном году основные результаты научно-исследовательской деятельности представлены в докладах преподавателей и студентов на научно-практических конференциях, а также в опубликованных, пособиях, научных статьях профессорско-преподавательского состава, научных статьях обучающихся.

11 декабря 2025 года студенты Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области приняли участие в Межвузовской научно-теоретической конференции курсантов и студентов «Роль Конституции в государственно-правовом строительстве», организованной Псковским филиалом Санкт-Петербургского университета ФСИН России.

В частности, дипломом была отмечена студентка 2 курса очно-заочной формы обучения по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция Сазонова Лилия Андреевна (тема доклада: «К вопросу о понятии права собственности в Российской Федерации»).

Научным руководителем студентов выступил заместитель директора Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области Щербинин А.А.

4. Международная деятельность

Международное сотрудничество является одним из приоритетных направлений деятельности Института. Без сомнения, можно сказать, что международное сотрудничество является одним из основных и наиболее эффективных механизмов развития образовательной, научной, инновационной деятельности, но опыта международной деятельности у Филиала на данный момент нет.

5. Внеучебная работа

Внеучебная воспитательная работа в Филиале осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Института и Филиала, планом воспитательной работы на год. Воспитательный процесс в Филиале основывается на концепции воспитательной работы Института.

Целью внеучебной воспитательной работы является формирование у студентов социально значимых и профессионально важных качеств личности будущих бакалавров юриспруденции и других сфер деятельности, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности.

Задачами внеучебной работы со студентами являются:

- воспитание личности, способной к качественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения;
- формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- создание условий для творческой самореализации личности и организации досуга обучающихся во внеурочное время;
- формирование полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, воспитательная работа ведется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание студентов;
- культурно-эстетическое воспитание;
- экологическое воспитание;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

Духовно-нравственное воспитание студентов является одним из приоритетных направлений в воспитательной работе Филиала.

Духовно-нравственное воспитание – это целенаправленный процесс взаимодействия педагогов и воспитанников, направленный на формирование гармоничной личности, на развитие её ценностно-смысловой сферы посредством сообщения ей духовно-нравственных и базовых национальных ценностей.

Основные направления духовно-нравственного воспитания:

- воспитание любви к Родине, развитие патриотизма, уважения к правам и свободе каждого человека;
- воспитание эстетического сознания и нравственных чувств;
- воспитание трудолюбия, положительного отношения к труду, обучению и жизни;
- формирование и развитие ценностного отношения к здоровому образу жизни, своему здоровью, любви и уважения к семье, воспитание семейных ценностей;
- воспитание уважительного и ценностного отношения к окружающему миру, природе, родной земле;
- воспитание ценностного отношения к эстетически прекрасному, формирование представлений об идеалах и ценностях.

Основная цель духовно-нравственного воспитания – осуществление педагогической поддержки становления высоконравственной личности.

Художественно-эстетическое и духовно-нравственное воспитание студентов осуществляется в рамках преподавания гуманитарных дисциплин, проведения заседаний круглых столов по различным проблемам, презентаций книг.

Духовно-нравственное воспитание реализовывалось во всей совокупности мероприятий, отдельные можно отметить особенно: проведение акции, посвященной памяти погибшим во Второй Мировой войне, мероприятие, посвященное 30-летию Герба РФ, встреча обучающихся с представителем Псковского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России», мероприятие, посвященное Международному дню родного языка.

Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся нацелено на формирование и развитие социально значимых ценностей, гражданственности и патриотизма в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях всех типов и видов; массовую патриотическую работу с населением.

Патриотическое воспитание в филиале включает в себя:

- чувство привязанности к тем местам, где человек родился и вырос;
- уважительное отношение к языку своего народа;
- заботу об интересах Родины;
- осознание долга перед Родиной, отстаивание ее чести и достоинства, свободы и независимости (защита Отечества);
- проявление гражданских чувств и сохранение верности Родине;
- гордость за социальные и культурные достижения своей страны;
- гордость за свое Отечество, за символы государства, за свой народ;
- уважительное отношение к историческому прошлому Родины, своего народа, его обычаям и традициям;

- ответственность за судьбу Родины и своего народа, их будущее, выраженное в стремлении посвящать свой труд, способности укреплению могущества и расцвету Родины;

- гуманизм, милосердие, общечеловеческие ценности.

Истинный патриотизм предполагает формирование и длительное развитие целого комплекса позитивных качеств. Патриотизм выступает в единстве духовности, гражданственности и социальной активности личности, осознающей свою нераздельность, неразрывность с Отечеством, особенно для профессиональной деятельности юриста.

Важными составляющими в работе по патриотическому воспитанию являются традиционное участие в городских и региональных акциях.

В течение 2025 года в Филиале прошли акции, посвященные окончанию Второй Мировой войны, борьбе с терроризмом, Дню пожилого человека, Дню народного единства, Дню неизвестного солдата, Дню героев Отечества. Состоялся круглый стол по вопросам борьбы с коррупцией, круглый стол «Человек и закон». В мае 2025 года проведен целый комплекс мероприятий, посвященный 80-летней годовщине Победы в Великой Отечественной войне. Студенты поучаствовали во Всероссийской акции «Диктант Победы», «Георгиевская ленточка», городских мероприятиях.

В рамках гражданско-патриотического воспитания для студентов 1 курса очно-заочной формы обучения в ноябре 2025 г. была организована экскурсия в Псковский музей-заповедник.



Культурно-эстетическое воспитание ориентировано на приобщение студентов к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению студенчества в активную культурно-досуговую деятельность.

За 2025 год в рамках этого направления принимали участие в организации торжеств, посвященных Дню Учителя, Международному женскому дню, Новогодних праздников, посещение спектаклей Псковского драматического театра им. А.С. Пушкина – Филиала Мариинского театра г. Санкт-Петербурга. Посещение краеведческого музея, разговоры о научных достижениях, брейн-ринг «День Конституции», выпуск студенческой газеты, плакатов «Толерантность глазами студента», викторина по истории родного края, оформление стенда, посвященного участникам СВО, из числа студентов Филиала. Все эти виды работы способствовали формированию культурных ценностей.





Физическое воспитание нацелено на пропаганду здорового образа жизни среди студентов Филиала. Физическая культура – это социальная деятельность, направленная на укрепление здоровья и физическое развитие, совершенствование двигательных способностей и всего того, что необходимо для деятельности человека. Как часть культуры она оказывает влияние на воспитание человека, становление личности профессионала.

Физическая культура в высших учебных заведениях является неотъемлемой частью формирования общей и профессиональной культуры личности. Как учебная дисциплина она обеспечивает общую и профилированную физическую готовность, является одним из средств формирования всесторонне развитой личности, фактором укрепления здоровья, оптимизации физического и психофизиологического состояния студентов.

Студенты, особенно на начальном этапе обучения в образовательных учреждениях, является легкоуязвимым для приобретения различных дисфункций организма, так как сталкиваются с различными проблемами в учебе, адаптации. Двигательная нагрузка уменьшается и, как следствие, наступает ряд проблем со здоровьем. Борьба с этими проблемами кроется в одном решении –

занятии физической культурой. Однако не все студенты осознают важность физической культуры и спорта.

Для этого проводится и просветительская работа, включающая в себя не только практические занятия, но и диспуты, круглые столы, семинары тренинги и практикумы по гражданской обороне. За 2025 год в Филиале в рамках этой работы были проведены многочисленные акции: Донорская акция, участие в турнире по настольному теннису и боулингу, круглый стол по проблемам ЗОЖ, кураторские часы по профилактике асоциального поведения и пропаганде ЗОЖ.

Таким образом, можно сделать вывод о том, что в Филиале в целом созданы удовлетворительные условия для осуществления целенаправленной воспитательной работы с обучающимися. Внеучебная работа выстроена на основе нормативно-правовых актов федерального, регионального и локального уровней, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Филиала. Проводимая воспитательная деятельность в соотнесена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам, событиям мирового, российского и регионального значения и учитывает интересы обучающихся.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Материальное обеспечение

Образовательный процесс в Филиале организован в помещении, расположенном по адресу г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, в котором созданы и поддерживаются условия для реализации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 40.03.01 Юриспруденция.

Филиал располагает современной материально-технической базой, соответствующей действующим требованиям пожарной безопасности,

санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, что подтверждено соответствующими заключениями и позволяет обеспечивать необходимые условия для организации эффективного проведения учебного процесса и научно-исследовательской деятельности с учетом специфики реализуемых образовательных программ и требований ФГОС ВО.



Заклучены договоры с организациями по обслуживанию и обеспечению деятельности Филиала, созданы условия доступности для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.



Материально-техническое обеспечение Филиала включает в себя:

- 1) учебный зал судебных заседаний;
- 2) специализированный компьютерный класс;
- 3) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;
- 4) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по иностранному языку;
- 5) библиотеку и читальный зал, оснащенной компьютерной и офисной техникой;
- 6) спортивный зал;
- 7) тренажерный зал.

Все учебные помещения оборудованы информационными стендами, наглядными пособиями, современным учебно-лабораторным оборудованием.

Перечень аудиторий, оборудованных для проведения практических занятий, представлен в таблице 27.

Таблица 27

Адрес места нахождения	Наименование оборудованного учебного кабинета	Оснащенность оборудованного учебного кабинета
180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 2, комн. 3	Учебная аудитория № 25 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Основное оборудование:</p> <p>Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 24 шт., стулья для обучающихся – 48 шт., стол и стул для преподавателя, трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., вешалка для одежды – 1 шт.;</p> <p>персональный компьютер для преподавателя – 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, телевизор – 1 шт.</p>
180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 3, комн. 19	Учебная аудитория № 38 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Основное оборудование:</p> <p>Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 10 шт., стулья для обучающихся – 20 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт., пианино – 1 шт.</p> <p>персональный компьютер – 5 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, телевизор – 1 шт., музыкальный центр – 1 шт.</p>

<p>180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 2, комн. 17</p>	<p>Учебная аудитория № 22 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Основное оборудование:</p> <p>Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 10 шт., стулья для обучающихся – 20 шт., стол и стул для преподавателя, доска меловая ученическая – 1 шт., трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт.</p> <p>персональный компьютер – 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийный проектор – 1 шт., экран переносной – 1 шт., учебные плакаты.</p>
<p>180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 4, комн. 2</p>	<p>Учебная аудитория № 46 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Основное оборудование:</p> <p>Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 20 шт., стулья для обучающихся – 40 шт., стол и стул для преподавателя, трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации</p>
<p>180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 3, комн. 16</p>	<p>Учебная аудитория № 44 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>Основное оборудование: Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 10 шт., стулья для обучающихся – 20 шт., стол – 2 шт., стул – 2 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., вешалка для одежды – 1 шт.; персональный компьютер – 2 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-</p>



В настоящее время филиал располагает учебно-материальной базой общей площадью 1983 кв. м.

В Филиале имеется 21 персональных компьютеров, из них 10 персональных компьютеров доступны для использования обучающимися. Компьютеры объединены в локальную сеть и имеют выход в Интернет, имеется электронная почта. Студенты Филиала используют компьютерную технику, как в ходе аудиторных занятий, так и в самостоятельной работе.

На территории филиала имеется кафе общим числом 36 посадочных мест.



В отчетном году объем поступивших в Филиал средств составил 15458,2 тыс. руб. Расходы на оплату труда – 5426,2 тыс. руб., расходы на коммунальные услуги – 1023,6 тыс. руб., расходы на услуги связи – 29,8 тыс. руб.

Материально-техническая база филиала в отчетном периоде соответствует лицензионным требованиям и находится на достаточном уровне оснащенности учебных аудиторий, библиотеки, служебных помещений необходимым

техническим, учебно-методическим оборудованием и ее постоянное обновление способствует достижению стабильности и качеству образовательной деятельности.

6.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Подразделением, обеспечивающим печатными и (или) электронными изданиями образовательный и воспитательный процесс, а также научные исследования в Филиале, является библиотека.

Основные задачи библиотеки:

1) максимально полное оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников Филиала и внешних пользователей в соответствии с их информационными запросами;

2) формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учебной и научной деятельности Филиала и информационными потребностями пользователей, а также учетом федерального списка экстремистских материалов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.ru/ru/extremist-materials>) в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27.06.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

3) воспитание информационной культуры личности: формирование умений самостоятельного поиска и отбора информации, привитие навыков работы с изданиями, справочно-поисковым аппаратом, информационно-поисковыми системами, электронно-библиотечными системами;

4) взаимодействие с библиотеками и другими учреждениями для более полного удовлетворения информационных потребностей пользователей.

На отчетный период объем библиотечного фонда филиала, включая в том числе учебную, учебно-методическую и научную литературу, составляет 8289 экземпляров. Учебная литература насчитывает 5360 экземпляров,

учебно-методическая составляет 2232 экземпляра и научная – 689 экземпляров Библиотечный фонд регулярно пополняется новыми изданиями.

В библиотеке оборудовано 25 посадочных мест для пользователей библиотеки. Читатели имели возможность работать в читальном зале, получать литературу на абонементе, осуществлять поиск в справочно-правовых системах и других электронных базах данных через Интернет.

В работе библиотеки Филиала применяется комплексный подход в организации массового библиотечно-библиографического и информационного обслуживания.

Читателям оказывались информационно-библиографические услуги в базах данных сети Интернет. Обучающимся и преподавателям оказывалась практическая помощь в подборе информационных источников к проведению занятий, написанию научно-исследовательских статей, подготовке курсовых работ и др. Студентам предоставлялись запись информации на диски и флеш-карты, выполнялись копирование, распечатка и сканирование текстов. Таким образом, библиотека филиала обеспечивает пользователей качественным и эффективным доступом к различным информационным ресурсам, способствующим образовательной, научной и профессиональной деятельности студентов и преподавателей.

В помещениях Филиала создана зона беспроводного покрытия сети «Интернет» бесплатным «Wi-Fi». Доступ к сети «Интернет» осуществляется в рамках заключенного договора с интернет-провайдером АО «Ростелеком».

Максимальная скорость подключения к сети «Интернет» составляет:

- 100 Мбит/сек – кабельное подключение;
- 10 Мбит/сек – подключение по стандарту беспроводной связи Wi-Fi.

При организации учебного процесса в филиале, а также при выполнении обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы активно используются справочно-правовые электронно-библиотечные системы. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-

образовательная среда дают возможность доступа обучающимся филиала к электронно-библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории организации, так и вне ее.

В целях формирования целостного позитивного имиджа Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области, Российской Федерации и за рубежом, представления информации о деятельности филиала, его образовательном и научном потенциале, а также объективного и оперативного информирования всех участников образовательного процесса о различных аспектах деятельности Филиала и создания единого информационного пространства Филиала осуществляется работа официального сайта Филиала – <https://pskov.ideka.ru/>.

6.3. Методическое обеспечение

По реализуемым направлениям подготовки бакалавров и магистров разработаны основные образовательные программы и по каждой дисциплине программы учебно-методического обеспечения.

Анализ программ учебных дисциплин показывает, что они учитывают межпредметные и дисциплинарные связи и соответствуют требованиям, предъявляемым к уровню подготовки лиц, успешно обучающихся по направлениям высшего образования, а также обязательному минимуму содержания образовательных программ по этим направлениям. Рабочие программы учебных дисциплин обеспечены необходимым комплектом фондов оценочных средств в полном объеме (тесты, задания, темы курсовых работ, рекомендуемые вопросы к зачетам и экзаменам).

В практике учебной работы используются общедоступные электронные базы данных «Гарант» и «Консультант Плюс».

Комплект дидактических материалов представляет собой совокупность натуральных, печатных, рукописных (машинописных), графических и других носителей учебной информации, накопленных на кафедре по данной

дисциплине и используемых при ее изучении.

Полнота комплекта и степень разработки каждого из его элементов, а также их соответствие современным требованиям являются одними из важных качественных критериев. Совокупность таких критериев и общий показатель обеспеченности учебных дисциплин дидактическими материалами в определенной степени позволяют оценить качество учебной и методической работы в институте.

Комплект дидактических материалов должен включать:

- учебную литературу: учебники, учебные пособия, тексты лекций, методические разработки, задачки, справочники и другие печатные материалы, необходимые для всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся;
- предметно-образные наглядные пособия: натурные объекты, макеты, модели, стенды и другие демонстрационные средства, используемые на занятиях;
- статические наглядные пособия: плакаты, карты, планы;
- динамические наглядные пособия: кинофильмы, видеофильмы;
- раздаточные материалы в виде копий схем, таблиц, графиков;
- материалы для контроля знаний: тесты, опросные карточки, бланки и другие материалы, используемые для текущего, промежуточного и итогового контроля студентов;
- материалы для планирования и организации самостоятельной работы студентов.