

Филиал Автономной некоммерческой
организации
Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»
в Псковской области

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого Совета,

протокол от «18» 04.2024 № 09



УТВЕРЖДАЮ

Директор С.А. Смирнов

от «18» 04.2024 г.

Введено приказом директора

от «19» октября 2024 г. № 3

Отчет
о самообследовании
филиала Автономной некоммерческой организации
Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»
в Псковской области
за 2023 год

Псков
2024

Оглавление

Введение	3
1. Общие сведения об образовательной организации	5
1.1. Миссия Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» и филиала института	6
в Псковской области	6
1.2. Система управления филиалом, кадровое обеспечение	7
1.3. Направления развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» (до 2025 года)	11
2. Образовательная деятельность	18
2.1. Общая характеристика образовательных программ высшего образования	18
2.2. Основные характеристики образовательных программ бакалавриата	20
2.3. Взаимодействие с работодателями	30
2.4. Внутренняя система оценки качества образования	33
3. Научно-исследовательская работа	40
3.1. Анализ научно-исследовательской деятельности	40
3.2. Основные научные школы и направления	41
3.3. Научные публикации	44
4. Международная деятельность	46
5. Внеучебная работа	47
6. Материально-техническое обеспечение	52
6.2. Библиотечно-информационное обеспечение	61
6.3. Методическое обеспечение	64

Введение

Самообследование Филиала Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Псковской области (далее – Филиал) проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письмом Минобрнауки России от 20.03.2014 г. № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования» (с Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования, «Методикой расчета показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию»).

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Для подготовки и проведения процедуры самообследования распоряжением директора Филиала создана рабочая группа, утвержден план работы по подготовке и проведению самообследования, в котором определены основные этапы и сроки проведения.

В состав рабочей группы по подготовке и проведению самообследования вошли: руководитель рабочей группы – директор Филиала, кандидат технических наук, доцент Смирнов С.А.; заместитель руководителя рабочей группы – заместитель директора Филиала Щербинин А.А.; члены рабочей группы: главный бухгалтер Филиала Феофанова А.С.; начальник учебно-методического отдела Филиала Халаевская С.А.; главный специалист

учебно-методического отдела Филиала Дмитриева М.В.; старший инспектор отдела кадров Филиала Егорова О.В.

В ходе самообследования осуществлена проверка исполнения лицензионных требований при реализации основных образовательных программ, их соответствия требованиям ФГОС ВО, дана оценка развитию Филиала в 2023 году, проанализированы выявленные недостатки, намечена работа по их устранению.

1. Общие сведения об образовательной организации

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры» является аккредитованным негосударственным высшим учебным заведением, имеющим статус юридического лица и реализующим профессиональные образовательные программы высшего, дополнительного профессионального образования.

Учредителем института являются физические и юридические лица: Аляев А.А., Назаров А.В., ООО ЧОО «Страж» ООО «Консалтинг групп», АНО ПОО «Московский колледж деловой карьеры», ООО ЧОО «Страж-СБ».

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Псковской области функционирует как обособленное структурное подразделение института.

Место нахождения Филиала: 180014, Псковская область, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.pskov.ideka.ru

Адрес электронной почты: pskov@ideka.ru

ИНН – 7709201704

КПП – 602743001

ОГРН – 1027700350413

В соответствии с бессрочной лицензией № Л035-00115-77/00096680 от 11 ноября 2019 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования, Приказом о внесении изменений в реестр лицензий от 16.08.2022 № 879 Филиал имеет право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по направлениям подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»; 38.03.03 «Менеджмент»; 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Филиал АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273, Типового положения «Об образовательном учреждении

высшего образования», нормативных актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и других законодательных актов, Устава института, Положения о филиале.

1.1. Миссия Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» и филиала института в Псковской области

В 2023 году Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» исполнилось 27 лет. За свою историю вуз прошел плодотворный путь становления и развития, и на современном этапе является эффективной образовательной организацией, обладающей мощным научным потенциалом, ориентированной на лидерство в сферах управления и юриспруденции. Институт активно трансформируется, наращивает инфраструктуру и кадровые ресурсы. Преимуществом института является подготовка высококвалифицированных профессиональных кадров в области аналитической, консультативной и научно-исследовательской деятельности.

АНО ВО «ИДК» - сообщество единомышленников, объединенных общими ценностями и доверием.

Ценности института: честность, открытость, свобода личности, служение истине, верность традициям, качество работы, справедливость.

Миссия АНО ВО «Институт деловой карьеры»: познавая человека, формируем знание о духовности, образовании и карьерном росте во благо человечества.

Миссия института состоит в подготовке высококвалифицированных выпускников способных решать профессиональные задачи в условиях развивающегося общества, динамично меняющихся потребностей рынка труда посредством эффективной организации и поддержания качества научно-образовательного процесса; удовлетворении потребностей личности,

общества и государства в современных знаниях, инновациях и научных разработках.

Миссия Филиала АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области: познавая человека, создаем педагогические условия, направленные на формирование личностного отношения к образованию как духовной ценности.

Миссия Филиала заключается в подготовке в условиях целостного образовательно-воспитательного процесса высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, обладающих развитым профессиональным сознанием как интегративным качеством и сущностным признаком личности гражданина современного правового и демократического государства.

1.2. Система управления филиалом, кадровое обеспечение

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом АНО ВО «ИДК» и Положением о филиале. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет ректор АНО ВО «ИДК».

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, из числа лиц, имеющих высшее образование, наличие ученой степени, стаж работы на педагогических должностях или руководящих должностях в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности образовательного учреждения, не менее 5 лет.

Директор Филиала и заместитель директора Филиала по должности входят в Администрацию Филиала.

Администрация Филиала является совещательным органом, обеспечивающим исполнение полномочий директора, его приказов, распоряжений и поручений, включая предварительную проработку вопросов, относящихся к компетенции Совета Филиала и иных органов управления Филиала, и подготовку рекомендаций по ним.

Администрация Филиала выполняет следующие основные функции:

- организует исполнение решений Совета Филиала, приказов, распоряжений и поручений директора, контролирует их исполнение работниками и обучающимися;

- подготавливает аналитические и справочные материалы, необходимые для принятия решений Советом Филиала, директором;

- осуществляет мониторинг государственной политики в сфере высшего образования и на основе выявленных тенденций разрабатывает предложения по совершенствованию системы управления Филиала и выбору направлений развития, вносит их на рассмотрение директору;

- формирует информационные материалы о деятельности Филиала и обеспечивает их доведение до сведения заинтересованных лиц (органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, общественных объединений, средств массовой информации и граждан);

- ведет работу с обращениями граждан, организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, а также их должностных лиц;

- организует исполнение программ развития Филиала, реализацию научно-исследовательских, инновационных, образовательных и иных программ и проектов, имеющих государственно-общественное значение;

- осуществляет контроль над соблюдением режима совершения и учета хозяйственных операций Филиала, обеспечивает контроль над обоснованностью формирования потребностей подразделений Филиала в товарах, работах, услугах;

- проводит мероприятия по увеличению доходов Филиала, достижению баланса доходов и расходов, осуществляет бюджетное планирование и контроль целевого расходования средств Филиала.

Совет Филиала является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом АНО ВО «ИДК» в Псковской области.

Совет Филиала обладает следующими полномочиями:

- определяет основные и перспективные направления развития Филиала в соответствии с основными направлениями развития Института;
- рассматривает вопросы создания, реорганизации и упразднения внутренних подразделений Филиала и вносит соответствующие представления для принятия необходимых решений руководству Института;
- принимает решение о созыве общего собрания работников и обучающихся Филиала;
- принимает решения по основным вопросам организации учебного, научного и внеучебного процессов в Филиале;
- рассматривает итоги контроля успеваемости обучающихся Филиала;
- ходатайствует перед Ученым советом Института о представлении к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетных званий, к получению государственных и иных наград;
- заслушивает ежегодные отчеты директора, заведующих кафедрами и руководителей иных структурных подразделений Филиала;
- рассматривает иные вопросы, не отнесенные к компетенции других органов управления Филиала, вынесенные на обсуждение Совета Филиала директором Филиала или его членами.

В состав Филиала входят следующие структурные подразделения:

1. Администрация.
2. Бухгалтерия.
3. Отдел кадров.
4. Учебно-методический отдел.
5. Библиотека.
6. Кафедра общегуманитарных дисциплин, теории и истории государства и права.
7. Кафедра гражданско-правовых дисциплин, административного и уголовного права.

Образовательный процесс в Филиале осуществляет квалифицированный педагогический коллектив. По состоянию на 31 декабря 2023 года общая численность профессорско-преподавательского состава составляет 10 человек. Из них штатные работники и совместители – 5 человек, остальные привлечены к организации образовательного процесса на иных условиях. Средний возраст педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава – 54 года.

К реализации образовательного процесса в Филиале привлечены высококвалифицированные юристы-практики, в том числе представители органов государственной власти и бизнеса, сочетающие педагогическую работу с юридической практикой в различных отраслях права.

Директор Филиала имеет ученую степень кандидата технических наук и ученое звание доцента. Заместитель директора Филиала работает над подготовкой диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических наук по научной специальности 5.8.1. «Общая педагогика, история педагогики и образования (педагогические науки)».

Учебно-методический отдел Филиала состоит из трех человек, имеющих высшее образование. Начальник и главный специалист УМО имеют высшее педагогическое образование, специалист УМО – высшее юридическое образование.

Численность преподавательского состава Филиала не изменилась по сравнению с прошлым отчетным периодом. На следующий год планируется активизировать работу по привлечению и трудоустройству педагогических работников, имеющих ученую степень кандидата наук, с целью дальнейшего повышения уровня профессорско-преподавательского состава и качества образовательного процесса в Филиале.

В целом анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что квалификация профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала обеспечивает высокий уровень организации образовательного процесса в Филиале.

1.3. Направления развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» (до 2025 года)

Концепция стратегического развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» на этапе до 2025 года, сохраняя традиции обеспечения качества образования в Институте, ориентирует его работников и обучающихся на развитие инноваций для решения глобальных задач российской науки и высшего образования, и достижение новых амбициозных рубежей – статуса АНО ВО «ИДК» как главного карьерно-ориентированного Института Московского региона по программам обучения в соответствии с потребностями гражданского общества и в целях повышения деловой активности в регионе.

Образ АНО ВО «Институт деловой карьеры» - 2025 – Институт карьерной успешности делового человека.

В центре всех процессов и событий Института стоит человек, это определяет ценности АНО ВО «ИДК»:

уважение к личности – мы создаем все условия для самореализации и саморазвития, способствуем гармоничному развитию личности, развиваем систему индивидуальных образовательных траекторий;

открытость – мы всегда открыты новым людям, новым идеям, всегда готовы к диалогу и сотрудничеству;

академическая свобода – мы свободны в развитии своих идей и осуществлении собственных действий при осознании высокой личной ответственности за результат;

добросовестность – мы внимательны и честны по отношению к себе, к работе, Институту, коллегам, обучающимся. Репутация АНО ВО «ИДК» определяет приоритеты наших действий;

любовь – мы любим то, что делаем, любим этот мир и хотим менять его к лучшему.

Стратегической целью АНО ВО «ИДК» на период до 2025 г. является подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных кадров, способных к профессиональной приспособляемости и мобильности.

Стратегические задачи:

в образовательной деятельности:

- увеличение количества абитуриентов на образовательные программы бакалавриата и магистратуры, в том числе за счет привлечения обучающихся бакалавров и магистров из других регионов РФ;

- увеличение количества и доли иностранных граждан, проходящих обучение в Институте по основным и дополнительным образовательным программам. Развитие интернационализации обучения, в том числе посредством существенного расширения спектра образовательных программ, разработки и внедрения онлайн-программ полного цикла, реализации в сотрудничестве с зарубежными вузами совместных инновационных образовательных программ с элементами онлайн-образования. Профессионализация системы ДПО для иностранных граждан;

- обеспечение глобальной конкурентоспособности и доступности образовательных программ Института, прежде всего, посредством широкого внедрения цифровых инструментов и создания образовательных онлайн-продуктов, размещаемых на собственных площадках. Внедрение модели цифрового Института как среды обучения;

- обеспечение модернизации моделей обучения и образовательных программ с учетом запросов реального сектора экономики и мировых научно-технологических трендов в целях подготовки высококвалифицированных кадров для инновационного развития города Москвы и Российской Федерации;

- обеспечение индивидуализации высшего образования, разработка системы повышения профессиональной приспособляемости выпускников ВУЗов за счет улучшения личностных характеристик и развития возможности самообеспечения работающими в реальных экономических условиях

индивидуальными планами построения карьеры, в различных областях: экономическом, юридическом, управленческом и рекламном секторе. Повышение эффективности системы взаимодействия с работодателями, в том числе по вопросам трудоустройства и организации практик для российских и иностранных обучающихся Института;

- подготовка к лицензированию и внедрение в Институте образовательных программ высшего образования по наиболее востребованным в регионе направлениям подготовки;

- развитие системы непрерывного образования. Повышение роли Института в реализации функции развития человеческого капитала на протяжении жизненного цикла и обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников системы среднего профессионального и высшего образования в регионе;

- выход на новые отраслевые рынки дополнительного профессионального образования, профессионализация системы ДПО, включая современный дизайн программ и внедрение цифровых технологий в управление и реализацию ДПО;

- обеспечение эффективности профориентационной деятельности со школьниками для выявления и привлечения в Институт талантливой молодежи.

В научно-исследовательской и инновационной деятельности:

- увеличение количества и доли научных работников. Создание научно-исследовательских лабораторий и научно-образовательных центров, способных обеспечить получение значимых научных результатов по приоритетным направлениям научных исследований АНО ВО «ИДК», в том числе на международном уровне;

- увеличение доли исследователей в возрасте до 39 лет. Обеспечение условий для развития студенческой науки, выявления и развития талантливых молодых ученых, стимулирования их профессионального роста в науке;

- обеспечение условий для проведения фундаментальных и прикладных исследований учеными Института, в том числе молодыми исследователями - магистрантами. Совершенствование системы управления в области развития фундаментальных исследований по приоритетным направлениям науки Института. Увеличение общего количества финансирования научных исследований Института из внешних источников, в том числе в рамках грантовых программ;

- обеспечение капитализации уникальных интеллектуальных ресурсов и результатов научных исследований, проводимых АНО ВО «ИДК»;

- развитие инфраструктуры научной деятельности, обеспечение доступа к электронным информационным зарубежным ресурсам по тематике научно-исследовательских коллективов АНО ВО «ИДК».

В международной деятельности:

- обеспечение современного международного уровня образовательной и научной деятельности Института на основе интернационализации научных и педагогических коллективов;

- расширение участия Института в значимых масштабных научных и образовательных мероприятиях по профилю вуза за рубежом;

- повышение статуса ключевых международных социально значимых мероприятий Института, в том числе посредством их продвижения в глобальном информационном пространстве.

В развитии кадрового потенциала:

- обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессиональных и над профессиональных компетенций научно-педагогических работников и сотрудников АНО ВО «ИДК». Развитие корпоративных программ ДПО по актуальным направлениям стратегического развития Института;

- обеспечение условий для повышения эффективности деятельности педагогических работников и работников из числа АУП и УВП.

Совершенствование механизмов повышения наукометрических показателей и стимулирования творческой деятельности работников;

- обеспечение условий для оптимизации системы управления кадрами.

Развитие эффективной системы приёма на работу ППС, научных работников и АУП из числа лиц с высоким уровнем квалификации и большим творческим потенциалом;

- увеличение доли научно-педагогических работников из числа преподавателей-практиков. Привлечение наиболее эффективных представителей реального сектора экономики региона к преподаванию на профильных направлениях подготовки;

- увеличение доли преподавателей Института, работающих в течение учебного года на условиях совместительства в образовательных организациях, а также на предприятиях и в организациях региона, имеющих высоко оснащённые производственные ученико-места.

В развитии пространства и социокультурной среды:

- обеспечение развития и повышения эффективности развития имущественного комплекса Института в соответствии с современными требованиями высшего образования;

- обеспечение полной цифровизации системы управления вузом. Развитие цифровых сервисов для студентов, работников и внешних потребителей;

- модернизация официального сайта АНОВО «ИДК» и повышение его эффективности как инструмента продвижения вуза на глобальном уровне. Обеспечение информационной открытости Института, включая информацию об эффективности деятельности вуза и его работников;

- обеспечение развития научной и образовательной инфраструктуры вуза;

- обеспечение условий для развития студенческих научных и творческих объединений.

- развитие корпоративной воспитывающей среды вуза;

- обеспечение условий для эффективного функционирования системы социальной поддержки и здоровьесбережения работников и обучающихся.

Решение указанных стратегических задач направлено на формирование новой модели АНО ВО «ИДК» в современных условиях.

Реализация поставленной цели достигается путем обеспечения единства трех составляющих образования:

- обучения как процесса передачи опыта знаний, умений, навыков;
- приобретение профессиональных компетенций, формирование ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу;

- воспитания как процесса социализации личности, осознающей особенности исторического пути и самобытности российского государства;

- просвещения как процесса широкого приобщения к культуре, сохранения и приумножения духовно-нравственных, культурных и научных ценностей общества, а также распространения правовых знаний и формирование современной правовой культуры на основе достижений российской и зарубежных правовых школ.

Улучшения качества образования достигается через:

- интеграцию образовательного процесса с наукой и производством, позволяющую приобретать современные знания, профессиональные навыки, умения учиться и в полной мере реализовывать свои компетенции и творческий потенциал на практике;

- внедрение инновационных образовательных технологий через поддержку научных направлений и поощрение творческой инициативы работников Института;

- постоянного совершенствования учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, а также постоянного совершенствования процессов деятельности, повышения результативности системы менеджмента качества с учетом долгосрочных интересов потребителей, работников и общества в целом.

Позиционирование Института:

Современное позиционирование Института дает все основания для выдвижения АНО ВО «ИДК» в Центр гармоничной интеграции науки, образования и бизнеса, уникального пространства притяжения сторон, решающего социально-экономические задачи региона (развитие социальной сферы, улучшение городской среды, повышении деловой активности), обеспечивающего улучшение территориальной привлекательности региона и привлекательность для населения, повышение конкурентоспособности и способствующего к построению карьеры студентов с первого курса.

Точки роста:

АНО ВО «ИДК» обладает большим потенциалом роста по нескольким направлениям:

Точка 1 – высококвалифицированный персонал, способный к трансформации, созданию новых образовательных продуктов, развитию форм онлайн-обучения, постоянному повышению своей квалификации с учетом текущих и перспективных требований;

Точка 2 – потенциал научных школ, исследователей и исследовательских групп, способных углубленно разрабатывать текущие научные проекты и создавать новые, включенные в направления научно-технологического развития региона;

Точка 3 – существующая практика организации проектов в учебной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности, дальнейшее развитие проектного мышления, проектного самообразования;

Точка 4 – использование существующей инфраструктуры для максимального раскрытия цифрового потенциала Института, создание цифровой среды с обеспечением обратной связи;

Точка 5 – совершенствование структуры управления вузом в целях повышения эффективности работы органов управления; подбор персонала, способного к осуществлению административно-управленческих функций и нацеленного на повышение своего творческого потенциала в свете постоянно

усложняющихся квалификационных требований; совершенствование практики совместной выработки решений.

Основные векторы развития Филиала АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области (до 2025 г.) соответствуют концепции развития АНО ВО «Институт деловой карьеры», и главным образом, нацелены на увеличение численности обучающихся в Филиале, привлечение высококвалифицированных педагогических кадров.

2. Образовательная деятельность

2.1. Общая характеристика образовательных программ высшего образования

Филиал имеет право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата по следующим направлениям подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»; 38.03.03 «Менеджмент»; 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (см. таблица 1)

Таблица 1

Вид (основная, дополнительная)	Код	Наименование	Уровень образования	Степень образования, квалификации
Высшее образование – программы бакалавриата				
основная	38.03.02	Менеджмент	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
основная	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
основная	40.03.01	Юриспруденция	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр

Филиал осуществляет реализацию образовательных программ специальностей и направлений подготовки, разработанных в соответствии с требованиями Федеральных образовательных стандартов Высшего образования (далее ФГОС ВО).

Учебные планы, разработанные для всех направлений, содержат дисциплины, сгруппированные по блокам в соответствии с требованиями действующих ФГОС ВО, а также необходимые для реализации практической направленности подготовки специалистов виды практики. Объем учебных часов по блокам соответствует действующим требованиям ФГОС ВО.

Учебные планы по всем программам подготовки рассматриваются и согласовываются руководящим составом института, включая ректора и проректора по учебной и методической работе.

В учебных планах предусмотрены все соответствующие ФГОС ВО циклы дисциплин; объемы и отклонения соответствуют установленным нормам часов в циклах.

Контингент обучающихся

Контингент обучающихся в Филиале по состоянию на 31 декабря 2023 года составляет 192 человека, обучающихся по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». По сравнению с данными на конец 2022 г. численность контингента обучающихся увеличилась на 15%, что представляет собой положительную тенденцию.

Обучающихся по направлениям подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в Филиале нет.

Сведения о контингенте Филиала по курсам и формам обучения на 31.12.2023 представлены в таблице 2.

Таблица 2

Направление подготовки	Форма	Курс	Численность
40.03.01 Юриспруденция	очно-заочная	1	23 чел.
	заочная	1	43 чел.
	очно-заочная	2	30 чел.
	заочная	2	33 чел.
	очно-заочная	3	22 чел.
	заочная	3	21 чел.
	очно-заочная	4	20 чел.
Итого:			192 чел.

2.2. Основные характеристики образовательных программ бакалавриата

Содержание подготовки по каждой образовательной программе регламентируется документами, входящими в образовательную программу. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, в который входят: краткое описание образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программа государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.

ОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки (ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 № 1511).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Филиала подготовка бакалавров в 2023

году осуществлялась по профилям: «Гражданское право и процесс», «Уголовное право и процесс».

ОПОП ВО реализуется Филиал АНО ВО ИДК в Псковской области самостоятельно, без использования сетевой формы.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском.

ОПОП ВО предусматривает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой дисциплине (модулю), а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена, оценки за выполнение курсовой работы (проекта). Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в оценочных материалах.

Итоговая аттестация включает в себя подготовку к сдаче и сдачу Итогового экзамена.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – 09 Юриспруденция

Сфера(ы) профессиональной деятельности – разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их

образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности представлен в таблице 3.

Таблица 3

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
правоприменительный	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов.	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет до 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структура основной профессиональной образовательной программы представлена в таблице 4.

Таблица 4

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Обязательная часть	166
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	50
Блок 2	Практика	15
	Обязательная часть	9
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240

Структура программы		Объем в з.е.
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации составляет 72,9% общего объема ОПОП ВО.

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки (ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП ВО предусматривает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой дисциплине (модулю), а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена, оценки за выполнение курсовой работы

(проекта). Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в оценочных материалах.

Итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

Сфера(ы) профессиональной деятельности – стратегическое и тактическое планирование и организация производства

Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности представлены в таблице 5.

Таблица 5

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Тип задач профессиональной деятельности
	Профессиональный стандарт 08.037 Бизнес-аналитик				
D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
		6	Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6	6

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности представлен в таблице 6.

Таблица 6

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
Информационно-аналитический	<p>Сбор обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;</p> <p>Сбор и анализ информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;</p> <p>Построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации по различным показателям деятельности организации для сбора информации с целью принятия решений;</p> <p>Оценка ресурсов, необходимы для реализации решений;</p> <p>Анализ решений на соответствие поставленной цели;</p> <p>Подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;</p> <p>Оценка эффективности управленческих решений.</p>	<p>Организации (предприятия) отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений</p>
Организационно-управленческий	<p>Участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);</p> <p>Подготовка предложений по определению перспектив развития организации;</p> <p>Участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;</p> <p>Организация работ по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации;</p> <p>Изучение потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений</p>	<p>Организации (предприятия) отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений</p>

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
	организации; Формирование и рационализация организационной структуры в соответствии с целями и стратегией организации; Организация работы исполнителей.	

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет до 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структура основной профессиональной образовательной программы представлена в таблице 7.

Таблица 7

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Обязательная часть	154
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	65
Блок 2	Практика	12
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации составляет 66,7% общего объема ОПОП ВО.

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки (ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 № 1567).

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика), Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

ОПОП ВО предусматривает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация обучающихся осуществляется в форме эссе, рефератов, решения задач, диспутов, докладов, презентаций, деловых игр и т.д. Конкретные формы текущей аттестации по каждой дисциплине (модулю), а также критерии оценивания отражены в рабочих программах дисциплин (модулей).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачета, зачета с оценкой, экзамена, оценки за выполнение курсовой работы (проекта). Примерные вопросы, задания и критерии оценивания отражены в оценочных материалах.

Итоговая аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности представлен в таблице 8.

Таблица 8

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
организационно-управленческий	осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения; проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал.	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления,
информационно-методический	документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц	государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества,

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
	<p>на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;</p> <p>участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений;</p> <p>информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений;</p> <p>защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;</p>	<p>общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации</p>
коммуникативный	<p>организация взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;</p> <p>участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях;</p> <p>участие в организации внутренних коммуникаций;</p> <p>участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;</p> <p>участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;</p>	

Объем ОПОП ВО составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет до 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, реализации

программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з.е.

Структура основной профессиональной образовательной программы представлена в таблице 9.

Таблица 9

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Обязательная часть	153
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	66
Блок 2	Практика	12
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Итоговая аттестация	12
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема итоговой аттестации составляет 66,2 % общего объема ОПОП ВО.

Обеспеченность образовательных программ рабочими программами дисциплин, программами практик, в целом, необходимыми учебно-методическими материалами составляет 100 %.

Анализ представленных к самообследованию образовательных программ высшего образования и учебных планов, показал их соответствие ФГОС ВО.

2.3. Взаимодействие с работодателями

Участие работодателей в процессе формирования основных образовательных программ высшего образования является сегодня обязательным условием образовательного процесса. В ФГОС высшего

образования определена доля работодателей в общем числе преподавателей (по программам бакалавриата в количестве не менее 5%).

Взаимодействие АНО ВО «Институт деловой карьеры» с работодателями предполагает согласование с ними следующих вопросов:

- определение социального заказа и требований работодателей к выпускникам предполагаемого профиля подготовки;

- формулировка цели (миссии) программы и результатов обучения по ней: какой конкретный «продукт» предполагается получить по окончании обучения; к каким видам деятельности и к решению каких профессиональных задач будет подготовлен выпускник, какие профессиональные действия и на каком уровне он будет способен совершать;

- формулировка компетенций (универсальных и профессиональных), которые должны быть сформированы у студента в процессе обучения (в том числе профильных, отражающих региональную специфику и дополняющих ФГОС);

- соотнесение формируемых в процессе подготовки компетенций с необходимым набором изучаемых дисциплин и практик и разработка матрицы соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.

Основными направлениями взаимодействия с работодателями являются:

- предоставление мест учебной и производственной практики, а в дальнейшем возможное трудоустройство обучающихся;

- участие представителей работодателей в проведении учебных занятий, промежуточной аттестации.

- организация совместных мероприятий, участие работодателей в работе конференций, семинаров и конкурсов по организации профессиональной подготовки;

- проведение регулярных встреч обучающихся с представителями работодателей;

- подбор потенциальных работников из числа обучающихся по запросам работодателей, регулярные публикации вакансий на информационных стендах в Филиале.

Во время прохождения практики студент может присмотреться к условиям работы и на деле проверить свои способности. При этом и руководители предприятия за время практики, присмотревшись к будущему специалисту, решат, подходит ли им этот студент. Кроме того, студент в соответствии с требованиями предприятия или собственным желанием изучает дополнительные дисциплины, необходимые ему в дальнейшей профессиональной деятельности.

В 2023 году практическая подготовка обучающихся проводилась в профильных предприятиях г. Пскова и Псковской области на основе двусторонних соглашений о партнерстве с организациями различных форм собственности, а также с учетом индивидуальных договоров на прохождение практики в профильных организациях. Реализация практики организована в соответствии с учебным планом. По итогам прохождения практики студенты предоставляют комплект отчетной документации (отчет, характеристику руководителя практики от профильной организации, дневник). Анализ результатов практик показывает, что многие учреждения и организации готовы трудоустроить в будущем трудоустроить тех студентов, которые демонстрируют высокий уровень теоретической и практической подготовки.

В таблице 10 представлены места прохождения практики студентами Филиала.

Таблица 10

№	Наименование организации	Место нахождения организации
1.	Комитет юстиции Псковской области	180007, г. Псков, ул. Пароменская, д. 21/33
2.	Управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Псковской области	180000, г. Псков, Октябрьский проспект, д. 48

3.	Управление Федеральной службы судебных приставов по Псковской области	180019, г. Псков, ул. Текстильная, д. 3
4.	Межмуниципальный отдел вневедомственной охраны «Псковский» - филиал федерального государственного казенного учреждения «Отдел вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Псковской области» (по территориальному обслуживанию г. Псков и г. Печоры)	180000, г. Псков, ул. Детская, д. 6
5.	Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Псковской области	180017, г. Псков, ул. Рабочая, д. 11
6.	Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания г. Пскова»	180017, г. Псков, ул. Советская, д. 111
7.	Общество с ограниченной ответственностью «ПсковАгроИнвест»	180569, Псковская область, Псковский район, д. Соловьи
8.	Акционерное общество «Пушкиногорский маслодельно-сыродельный завод»	181392, Псковская область, Пушкиногорский район, д. Селихново
9.	Автономная некоммерческая организация «Юридическая клиника»	180004, г. Псков, ул. Яна Фабрициуса, д. 6
10.	ИП Аветов Э.Н. «Юридические услуги»	180007, г. Псков, ул. Петровская, д. 51

2.4. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в АНО ВО «Институт деловой карьеры» осуществляется на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в АНО ВО «ИДК» и проводится с целью создания механизма получения, обработки, хранения, предоставления и использования в управленческой практике информации. Внутренняя система оценки качества образования в Институте имеет иерархическую структуру и включает в себя: уровень Института, уровень филиала, уровень кафедры, уровень ППС, уровень обучающегося.

На уровне Филиала оценочные процедуры проводятся на регулярной основе с охватом всех основных образовательных программ, реализуемых в филиале (результаты самообследования, рейтинг кафедр, участие в НИР, конкурсах, сохранность контингента студентов и др.).

Надлежащий уровень качества знаний обучающихся обеспечивается постоянным совершенствованием учебно-методической работы, проведением текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, внедрением новых технологий обучения, постоянным усилением внимания к информатизации учебного процесса.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся являются составной частью системы контроля качества подготовки обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами проверки выполнения обучающимися учебного плана, процесса и результатов усвоения ими учебного материала.

Результаты промежуточной аттестации в 2023 году на очно-заочной форме обучения приведены в таблицах 11 – 14.

Таблица 11

1 курс

	Зимняя сессия	Летняя сессия
Кол-во студентов на курсе	23 чел.	30 чел.
«5»	7 чел. (31%)	3 чел. (10%)
«4,5»	11 чел. (48%)	14 чел. (47%)
«3»	5 чел. (21%)	13 чел. (44%)

Таблица 12

2 курс

	Зимняя сессия	Летняя сессия
Кол-во студентов на курсе	22 чел.	22 чел.
«5»	1 чел. (5%)	1 чел. (5%)
«4,5»	9 чел. (41%)	14 чел. (64%)

«3»	12 чел. (55%)	7 чел. (32%)
-----	---------------	--------------

Таблица 13

3 курс

	Зимняя сессия	Летняя сессия
Кол-во студентов на курсе	20 чел.	20 чел.
«5»	0 чел.(0%)	0 чел.(0%)
«4,5»	15 чел. (75%)	9 чел.(45%)
«3»	5 чел. (25%)	11 чел. (55%)

Таблица 14

4 курс

	Зимняя сессия	Летняя сессия
Кол-во студентов на курсе	12 чел.	12 чел.
«5»	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
«4,5»	5 чел. (42%)	6 чел. (50%)
«3»	7 чел. (58%)	6 чел. (50%)

Абсолютная успеваемость студентов очно-заочной формы в 2023 году составила 100%.

Качественная успеваемость по итогам зимней сессии: на 1 курсе – 78%, на 2 курсе – 45,5%, на 3 курсе – 75%, на 4 курсе – 41,7%.

Качественная успеваемость по итогам летней сессии: на 1 курсе – 56,7%, на 2 курсе – 68%, на 3 курсе – 45%, на 4 курсе – 50%.

Результаты промежуточной аттестации в 2023 году на заочной форме обучения приведены в таблицах 15 – 17.

Таблица 15

1 курс

	Зимняя сессия			Летняя сессия		
	Кол-во, чел.	Качественная успеваемость%	Абсолютная успеваемость	Кол-во, чел.	Качественная успеваемость%	Абсолютная успеваемость
Число студентов в группе	33	60,6	87,9	33	45,5	84,8

Число студентов на экзаменах	29			28		
из них получивших: «отлично»	5 (15%)			1 (3%)		
«хорошо» и «отлично»	15 (45%)			14 (42,4)		
«удовлетворительно»	9 (27%)			13 (39,4)		
имеют задолженности	2 (6%)			8 (24,2)		

Таблица 16

2 курс

	Зимняя сессия			Летняя сессия		
	Кол-во, чел.	Качественная успеваемость%	Абсолютная успеваемость	Кол-во, чел.	Качественная успеваемость%	Абсолютная успеваемость %
Число студентов в группе	19	36,8	94,7	20	75	95
Число студентов на экзаменах	18			19		
из них получивших: «отлично»	1 (5,2%)			0		
«хорошо» и «отлично»	6 (31,7%)			15 (75%)		
«удовлетворительно»	11 (57,9%)			4 (20%)		
имеют задолженности	3 (15,8%)			1 (5%)		

Таблица 17

3 курс

	Зимняя сессия		
	Кол-во, чел.	Качественная успеваемость%	Абсолютная успеваемость%
Число студентов в группе	11	54,5	100
Число студентов на экзаменах	11		
из них получивших: «отлично»	0		
«хорошо» и «отлично»	6 (54,5%)		
«удовлетворительно»	5 (45,5%)		
имеют задолженности	0		

Необходимо отметить, что по сравнению с предыдущим годом абсолютная посещаемость обучающихся как очно-заочной, так и заочной

формы обучения в целом возросла почти на 12%, показатели качественной успеваемости в целом остались на прежнем достаточно высоком уровне.

Контроль качества подготовки и проведения аудиторных занятий осуществляется согласно графику учебно-методическим отделом в процессе педагогического контроля, в ходе которого ведется журнал, а также в процессе взаимопосещений профессорско-преподавательским составом.

По учебным дисциплинам организован текущий контроль знаний студентов. В качестве инструментария оценки текущих знаний применяются тестовые задания, письменные и устные опросы, деловые игры, тренинговые занятия, отчеты по лабораторным работам, решение ситуативных задач, аналитическая работа над текстами, нормативными материалами.

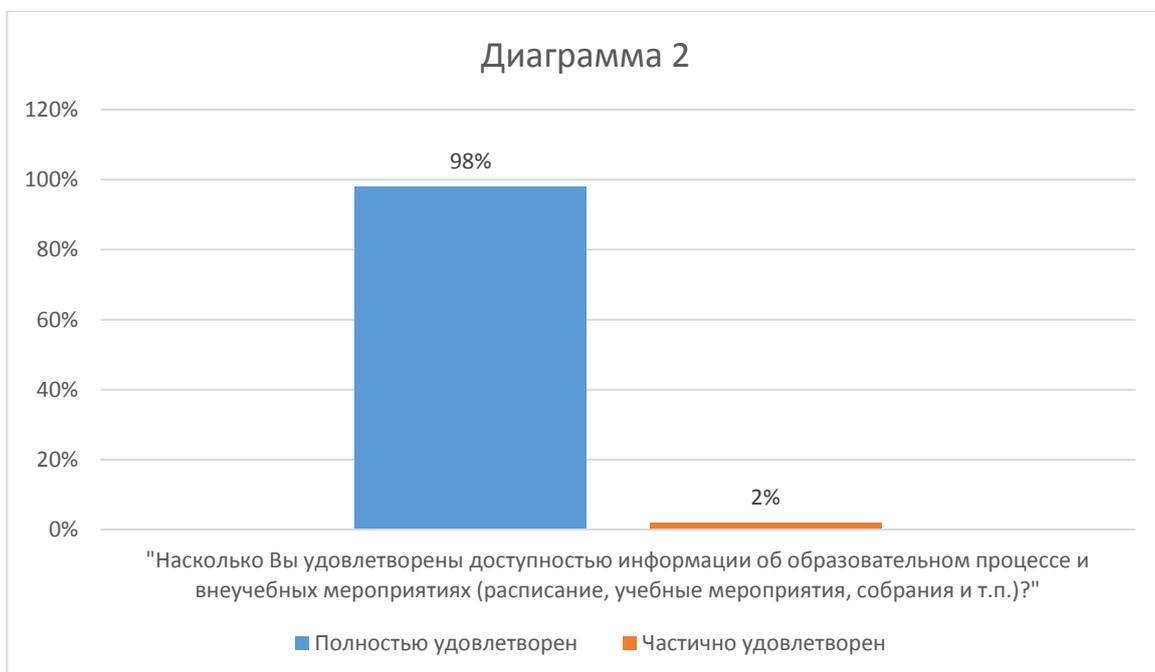
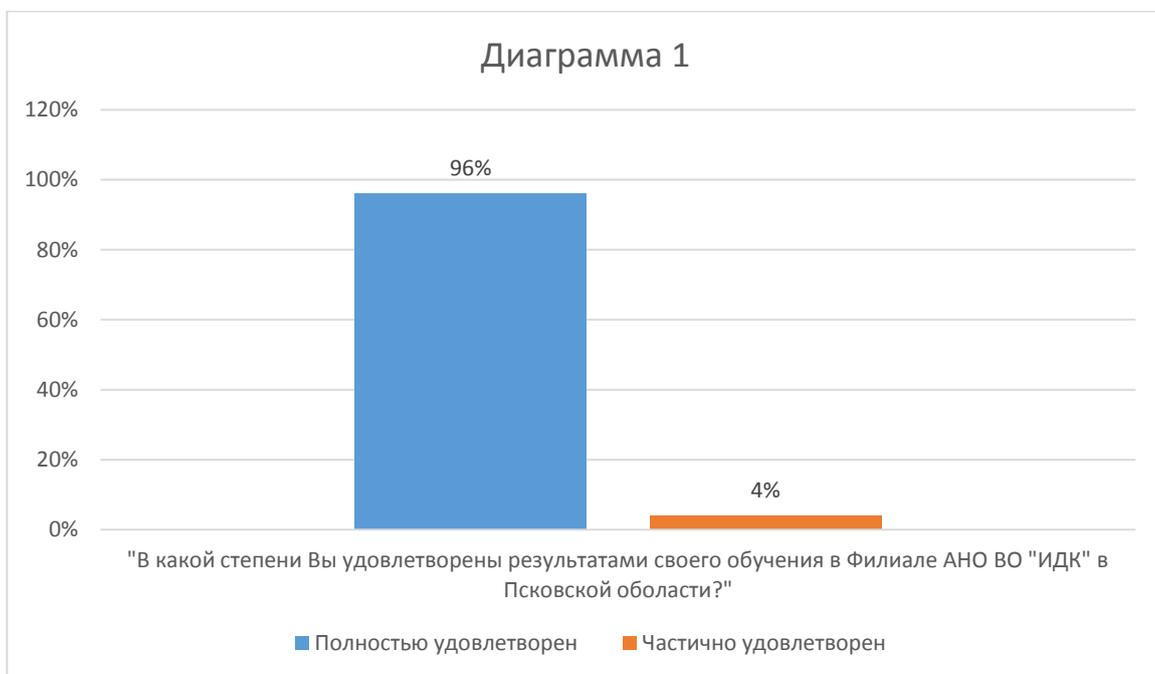
Объем лекционных, практических занятий, семинаров, а также формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в расписании строго соответствуют учебным планам. Контроль качества выполнения учебной нагрузки осуществляется руководством филиала в системе.

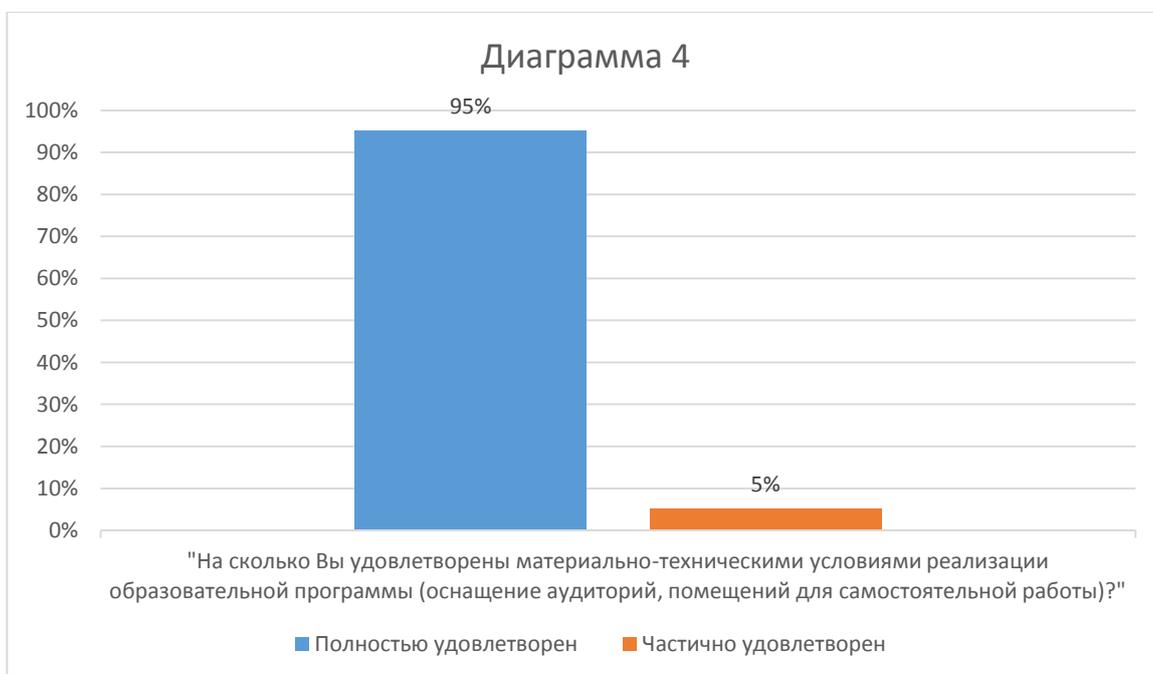
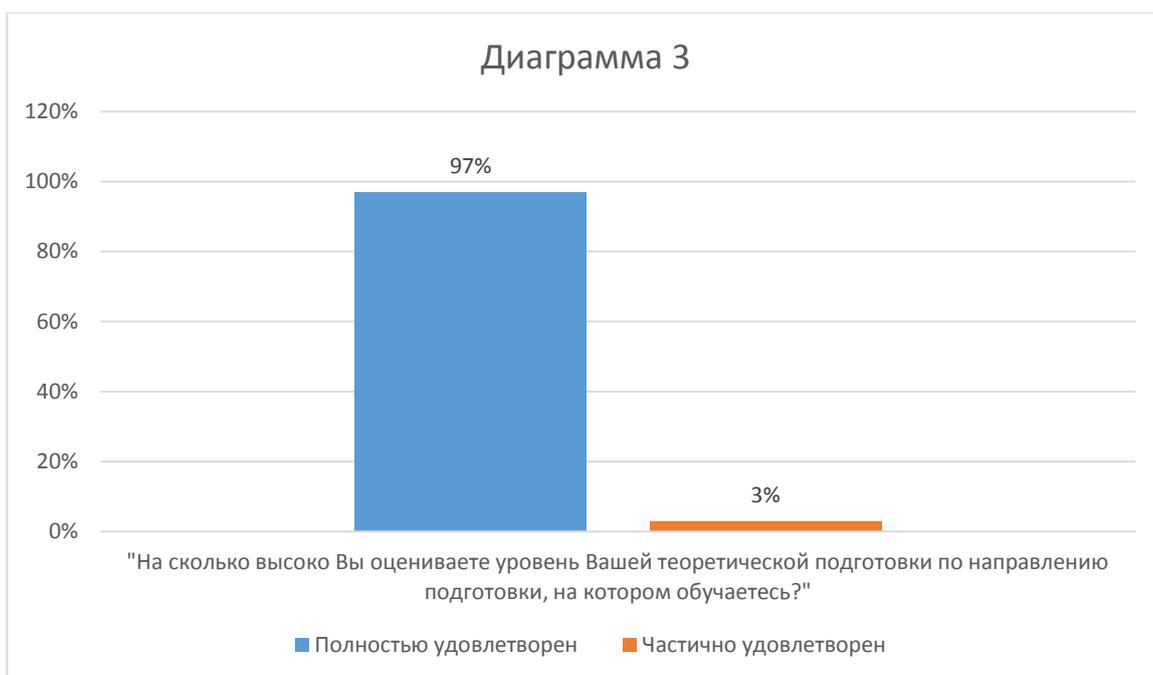
Обобщение полученных знаний, умений, навыков осуществляется обучающимися в ходе выполнения курсовых работ по ряду дисциплин учебных планов. Курсовые работы выполняются в соответствии с методическими рекомендациями по подготовке и их оформлению. Тематика выполняемых курсовых работ на 100% соответствует профилю дисциплин, а также целям основной образовательной программы.

Одной из составляющих комплексной оценки образовательной деятельности Филиала, которая определяется посредством систематического анкетирования, является степень удовлетворенности обучающихся различными ее аспектами. В отчетный период осуществлялся постоянный мониторинг качества образования, проводились плановые внутренние аудиты структурных подразделений Филиала по вопросам качества, а также анкетирование обучающихся, позволяющее увидеть возникающие проблемы в организации образовательной деятельности и своевременно внести коррективы в работу. В частности, в ноябре 2023 г. было проведено

анкетирование обучающихся об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Некоторые результаты анкетирования представлены на диаграммах 1-4.





Проведённое анкетирование показало, что студенты обучаются осознанно и с удовольствием. Прежде всего, важно, что выбранные обучающимися ответы по мотивам и целям показывают, что подавляющее большинство ребят пришло получать образование целенаправленно. Результаты своей учебной работы за данный период они в основном оценивают высоко, как и преподавательский состав в целом. Организация учебного процесса, система оценки (в частности, использование рейтинговой системы контроля знаний) также устраивает обучающихся.

По сравнению с результатами аналогичного анкетирования, проведенного в 2022 г., увеличилось число положительных ответов студентов. Так, на вопрос о степени удовлетворенности результатами своего обучения в Филиале 96% опрошенных ответили, что полностью удовлетворены. На вопрос о доступности информации об образовательном процессе 98% учащихся ответили, что полностью удовлетворены. Также высоким уровнем своей теоретической подготовки в целом оценивают 97% студентов Филиала. Полностью удовлетворены материально-техническими условиями реализации образовательной программы 95% студентов.

3. Научно-исследовательская работа

3.1. Анализ научно-исследовательской деятельности

Научно-исследовательская деятельность профессорско-преподавательского состава и студентов является одним из основных условий формирования единого образовательного пространства Филиала, базирующегося на обеспечении тесной взаимосвязи образования, науки и профессиональной среды будущих специалистов.

Научно-исследовательская деятельность преподавателей, как правило, связана с тематикой научно-исследовательской работы, проводимой на кафедре, и осуществляется в рамках следующих организационных форм: индивидуальная работа с научной информацией (чтение, тезирование, конспектирование, рецензирование, систематизация, обобщение и т.д.); участие в конкурсах грантов и программ; проведение диссертационного исследования; участие в работе диссертационного совета; подготовка и издание научных публикаций; участие на научных конференциях и семинарах, в конкурсах и выставках научных работ.

Объектами исследования могут быть практически все компоненты и факторы образовательного процесса, среди которых основное место занимает студент, его учебно-познавательная деятельность и личность. При этом исследовательская функция осуществляется успешно, если преподаватель

стремится к самообразованию и саморазвитию своего профессионального мастерства и обладает исследовательскими навыками. Исследовательская функция непременно связана с умением анализировать, систематизировать, а также обобщать и структурировать исследуемые явления и связанные с ними связи и отношения.

Основная цель научно-исследовательской деятельности обучающихся Филиала заключается в непрерывном повышении уровня подготовки обучающихся посредством освоения ими в целостном образовательно-воспитательном процессе приемов и навыков выполнения исследовательских и проектных работ, а также развитие их творческих способностей, самостоятельности и инициативы.

Задачи научно-исследовательской деятельности:

- научная организация образовательно-воспитательного процесса;
- совершенствование методики обучения и системы подготовки специалистов;
- выполнение фундаментальных и прикладных исследований по проблемам современной науки;
- участие, организация, проведение научных, научно-практических конференций;
- ознакомление обучающихся с методологией, методами и методикой научно-исследовательской деятельности, привлечение к выполнению ими научно-исследовательских работ;
- повышение научной квалификации профессорско-преподавательского состава.

3.2. Основные научные школы и направления

В целом научно-исследовательская деятельность Филиала АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области осуществляется в рамках основных научных школ и направлений АНО ВО «Институт деловой карьеры»

и полностью соответствует концепции научно-исследовательской работы и миссии Института.

Ученым советом АНО ВО «ИДК» утверждены ключевые научно-исследовательские направления в соответствии с научными интересами профессорско-преподавательского состава вуза. На их реализацию выделены соответствующие ресурсы.

По ряду научных направлений в АНО ВО «ИДК» сложились устойчивые научные школы:

- в области технологии строительства карьеры и формирования гармоничной, успешной личности (к.э.н., доц. Буданова И.М., к.пед.н., доц. Сметанина Н.В.).

- в области политического и государственного управления (д.э.н., проф. Данилина Е.И., д.филос.н., проф. Харичкин И.К., к.полит.н. Хоконов А.А., к.ю.н., доц. Берладир Ю.В.).

Ключевое направление АНО ВО «ИДК» – формирование необходимых условий, а именно: знаний, умений и навыков, построения успешной карьеры, а также развитие способностей личности составлять научно-обоснованный план своей профессиональной деятельности и реализовывать его.

Цель проведения инновационных исследований состоит в формировании обоснованной системы улучшения профессиональной адаптации выпускников высших учебных заведений к рынку труда, его особенностям и требованиям для успешного построения карьеры с учётом индивидуальных особенностей и предпочтений, в том числе творческих.

Реализация диагностического механизма и развития способности профессиональной адаптации посредством повышения факторов-характеристик, которые определяют возможности приспособления индивида формируют модель успешной карьерной реализации.

К перспективным исследованиям относится определение способов улучшения качества приспособляемости квалифицированных специалистов к изменениям на рынке труда, и на основе этого составление учебного

материала (программы), направленного на выработку и развитие адаптационных качеств обучающихся.

В Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Псковской области функционирует научная школа *развития профессионального сознания личности как неотъемлемого элемента успешной карьеры.*

Данная научная школа Филиала функционирует в рамках ведущей научной школы Института (в области технологии строительства карьеры и формирования гармоничной, успешной личности). Деятельность научной школы Филиала направлена на обеспечение его миссии, которая заключается в подготовке в условиях целостного образовательно-воспитательного процесса высококвалифицированных и конкурентоспособных специалистов, обладающих развитым профессиональным сознанием как интегративным качеством и сущностным признаком личности гражданина современного правового и демократического государства.

Методологической основой научной школы Филиала выступает философско-антропологический подход в образовании.

Формирование высокого уровня профессионального сознания обучающихся должно стать центральной идеей всего высшего образования, поскольку от качественного решения данной задачи напрямую зависит профессиональный уровень выпускника: его компетентность, практическая готовность к будущей профессии, устойчивость к профессиональной деформации и многое другое.

Так, например, юрист, обладая развитым профессиональным правосознанием, способен стать активным носителем правовой культуры, идей демократии и справедливости и, следовательно, успешно участвовать в решении проблем укрепления законности, повышения правовой культуры и правосознания населения.

Процесс развития профессионального сознания станет более эффективным, если будет разработана и реализована его педагогическая модель.

Структуру модели процесса развития профессионального сознания образует ряд компонентов: функционально-целевой, содержательный, субъектный, организационно-процессуальный, результативно-оценочный, факторно-ресурсный и компонент условий. Их совокупность обеспечивает эффективную реализацию данного процесса и достижение его цели.

Также в качестве отдельных направлений научно-исследовательской деятельности кафедры гражданско-правовых дисциплин, административного и уголовного права Филиала следует выделить:

1) обеспечение и защита прав человека в современном демократическом государстве;

2) актуальные проблемы правового регулирования института собственности в Российской Федерации.

3.3. Научные публикации

В отчетном году основные результаты научно-исследовательской деятельности представлены в докладах преподавателей и студентов на научно-практических конференциях международного, всероссийского, регионального уровней, а также в опубликованных монографиях, пособиях, научных статьях профессорско-преподавательского состава, научных статьях обучающихся.

Профессорско-преподавательским составом Филиала в 2023 году были подготовлены:

Федорова Н.Н. выступила соавтором монографии **СОВРЕМЕННАЯ НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ В ЭПОХУ ГЛОБАЛЬНОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ:** монография / [Арсеньев Ю.Н. и др.] – Петрозаводск: МЦНП «Новая наука», 2022. – 168 с.: ил. – Коллектив авторов.

Демидовым О.Г. опубликованы ряд научных статей в журнале «Образование и право»:

Сущность служебного спора в уголовно-исполнительной системе, порядок его рассмотрения и разрешения // Образование и право. – 2023. – № 1. – С. 286–290;

О применении полиграфа при трудоустройстве в Уголовно-исполнительную систему РФ // Образование и право. – 2023. – № 5. – С. 364-368;

К вопросу о порядке наложения дисциплинарных взысканий на сотрудников уголовно-исполнительной системы // Образование и право. № 8. 2023. С. 348-351.

Также по итогам выступления на научно-практических конференциях опубликованы следующие тезисы докладов Демидова О.Г.:

Особенности правового регулирования права сотрудников уголовно-исполнительной системы на разрешение служебных (трудовых) споров // Сборник материалов Межвузовской научно-практической конференции «Уголовно-исполнительная система: история и современность», 31 июля 2023 года. Псковский филиал Университета ФСИН России. – Псков. С. 36-40;

Пробация в России: цели, некоторые проблемы и перспективы развития // Сборник материалов Международной научно-практической конференции «Пробация: проблемы и перспективы развития», 15 сентября 2023. – Псков. С. 9-12;

К вопросу о соотношении мер ответственности осужденных за уклонение от наказаний различных видов // Сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Пенитенциарная система, государство и общество: проблемы взаимодействия», 20 октября 2023 года. Псковский филиал Университета ФСИН России. – Псков. С. 16-23.

В Вестнике Псковского государственного университета опубликована научная статья Щербинина А.А.: Право как личностная ценность и педагогический феномен /А.А. Щербинин // Вестник Псковского государственного университета. Серия «Психолого-педагогические науки». Выпуск 18. – Псков: Псковский государственный университет, 2023. – 100 с.; С. 76-80.

По итогам II Международной научной конференции «Социальная безопасность в евразийском пространстве» (г. Тюмень, 16 декабря 2022 г.), организованной Филиалом АНО ВО «ИДК» в Тюменской области при непосредственном участии Российского общества социологов, в сборнике материалов конференции опубликована статья Щербинина А.А.: Проблема развития правосознания личности в современной России / Социальная безопасность в евразийском пространстве [Текст]: материалы II Международной научной конференции (16 декабря 2022 года) [Электронный ресурс] / под ред. И.А. Грошевой. – Тюмень: Филиал АНО ВО «ИДК» в Тюменской области, 2023. – 914 с.; С. 701-705.

14 апреля 2023 года студенты очно-заочной формы обучения направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» Филиала дистанционно приняли участие в XVIII Межвузовской научно-практической конференции «Проблемы государства и права в исследованиях студентов» (АНО ВО «ИДК», г. Москва; Филиал АНО ВО «ИДК» в Тюменской области, г. Тюмень). По решению оргкомитета конференции к публикации отобраны тезисы докладов студентки 3 курса Васильевой И.С. (тема «Договор социального найма жилого помещения»), студента 2 курса Лепковского К.С. (тема: «Псковская судная грамота как памятник отечественного права»), студента 2 курса Пантелева О.П. (тема «Понятие и функции правосознания»).

В следующем году необходимо увеличить количество публикаций как педагогических работников, так и обучающихся.

4. Международная деятельность

Международное сотрудничество является одним из приоритетных направлений деятельности Института. Без сомнения, можно сказать, что международное сотрудничество является одним из основных и наиболее эффективных механизмов развития образовательной, научной, инновационной деятельности, но опыта международной деятельности у Филиала на данный момент нет.

5. Внеучебная работа

Внеучебная воспитательная работа в Филиале осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Института и Филиала. Воспитательный процесс в Филиале основывается на концепции воспитательной работы Института.

Целью внеучебной воспитательной работы является формирование у студентов социально значимых и профессионально важных качеств личности будущих бакалавров юриспруденции и других сфер деятельности, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности.

Задачами внеучебной работы со студентами являются:

- воспитание личности, способной к качественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения;
- формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе;
- создание условий для творческой самореализации личности и организации досуга обучающихся во внеурочное время;
- формирование полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодёжи, воспитательная работа ведется по следующим направлениям:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание студентов;
- культурно-эстетическое воспитание;
- физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

Духовно-нравственное воспитание студентов является одним из приоритетных направлений в воспитательной работе Филиала. Оно направлено на повышение статуса духовности и нравственности в системе

учебно-воспитательной деятельности Филиала и имеет целью формирование духовности личности, определяющей её позицию, поведение, отношение к себе и к окружающему миру.

Основные направления духовно-нравственного воспитания: привитие студентам духовных, общечеловеческих и национально-культурных ценностей; формирование у студентов норм толерантного поведения, миролюбия и противодействия различным видам экстремизма, как платформы общественного согласия в демократическом обществе.

Художественно-эстетическое и духовно-нравственное воспитание студентов осуществляется в рамках преподавания гуманитарных дисциплин, проведения заседаний круглых столов по различным проблемам, презентаций книг.

В рамках сотрудничества с «Псковским городским молодежным центром» студенты Филиала в октябре 2023 г. приняли участие в Студенческом форуме «Туризм – приоритет экономики Псковского региона», посетили БИЗЕС-ИНКУБАТОР, стали активными участниками круглых столов «Молодежные отряды проводников пассажирских вагонов», «Толерантность или христианская любовь», конгрессе молодых предпринимателей.

Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся нацелено на формирование и развитие социально значимых ценностей, гражданственности и патриотизма в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях всех типов и видов; массовую патриотическую работу с населением.

Важными составляющими в работе по патриотическому воспитанию являются традиционное участие в городских и региональных акциях.

Цель патриотического воспитания – развитие в российском обществе высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, становление граждан, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества,

укрепления государства, обеспечения его жизненно важных интересов и устойчивого развития.

Приоритетными направлениями в области патриотического воспитания студентов определены: воспитание высоких духовно-нравственных принципов, гражданской ответственности, любви и преданности своему Отечеству; формирование патриотических чувств на основе культурно-патриотических ценностей славных трудовых и боевых традиций российского народа; формирование глубокого понимания конституционного гражданского долга; формирование здорового образа жизни учащихся, профилактика правонарушений.

В мае 2023 года в Филиале прошла акция «Помним, гордимся», в рамках акции состоялись круглые столы на тему: «О подвигах о доблести, о славе...», где выступали ветераны боевых действий, представители Вооруженных сил России, студенты-призывники. Живой заинтересованный разговор шел о важной теме – о священном долге: защите Отечества. Организован просмотр фильма «В бой идут одни старики».

В рамках гражданско-патриотического воспитания для студентов 1 курса очно-заочной формы обучения в ноябре 2023 г. была организована экскурсия в Псковский музей заповедник.



Студенты посетили выставки и экспозиции, посвящённые разным историческим периодам. В частности, реконструкция быта представителя торгового сословия XII века в палатах купца Поганкина, коллекции колоколов средневекового Пскова и списков Псково-Покровской иконы, посвящённой осаде Пскова войском короля Стефана Батория в 1581–1582, выставка холодного и огнестрельного оружия российского и зарубежного производства XVIII.



Экспозиция «Псковский край в годы Великой Отечественной войны» - одна из самых обширных, насыщенная подлинными экспонатами вызвала у учащихся не меньший интерес, чем история средних веков.

Уникальные экспонаты, оформление залов и экспозиций, интерактивное сопровождение экскурсии, рассказы экскурсовода произвели глубокое впечатление на участников мероприятия и сыграли важную роль в осмыслении и усвоении учебного материала, стали источником новых исторических познаний и освежили интерес к истории родного края.



Культурно-эстетическое воспитание ориентировано на приобщение студентов к эстетическим и культурным ценностям, созданию необходимых условий для реализации их творческих способностей и задатков, вовлечению студенчества в активную культурно-досуговую деятельность.

Организовано ежегодное участие в городском смотре-конкурсе учреждений профессионального образования.

Традиционными мероприятиями являются: праздники, посвященные Дню знаний, Дню учителя, Дню 8 марта и Дню защитника Отечества, Дню Победы и другие.

Физическое воспитание нацелено на пропаганду здорового образа жизни среди студентов Филиала. В мае 2023 г. среди студентов прошёл конкурс стенгазет, пропагандирующих здоровый образ жизни и отказ от вредных привычек.

С целью оздоровления студентов проводится профилактическая работа в рамках учебного курса «Безопасность жизнедеятельности». Проводятся встречи с наркологами по вопросам профилактики асоциального поведения (наркомании, табакокурения, алкоголизма, ВИЧ/СПИД инфекции). Проводятся тематические беседы, круглые столы, конкурсы стенгазет, просмотр видеофильмов.

Стало традицией для Филиала активное участие студентов в субботнике (апрель, октябрь 2023 г.), в ходе которого облагораживается прилегающая территория к зданию филиала и идет уборка зеленых зон города в рамках городского конкурса «Молодежь – родному городу».

В филиале создана система поощрения студентов, демонстрирующих отличные успехи в учебной и общественной деятельности (благодарность от имени администрации вуза, публичная благодарность на собраниях, встречах актива, благодарственные письма родителям, грамоты, дипломы, памятные подарки и др.).

Таким образом, можно сделать вывод о том, что в Филиале в целом созданы удовлетворительные условия для осуществления целенаправленной воспитательной работы с обучающимися. Внеучебная работа выстроена на основе нормативно-правовых актов федерального, регионального и локального уровней, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Филиала. Проводимая воспитательная деятельность в соотнесена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам, событиям мирового, российского и регионального значения и учитывает интересы обучающихся.

6. Материально-техническое обеспечение

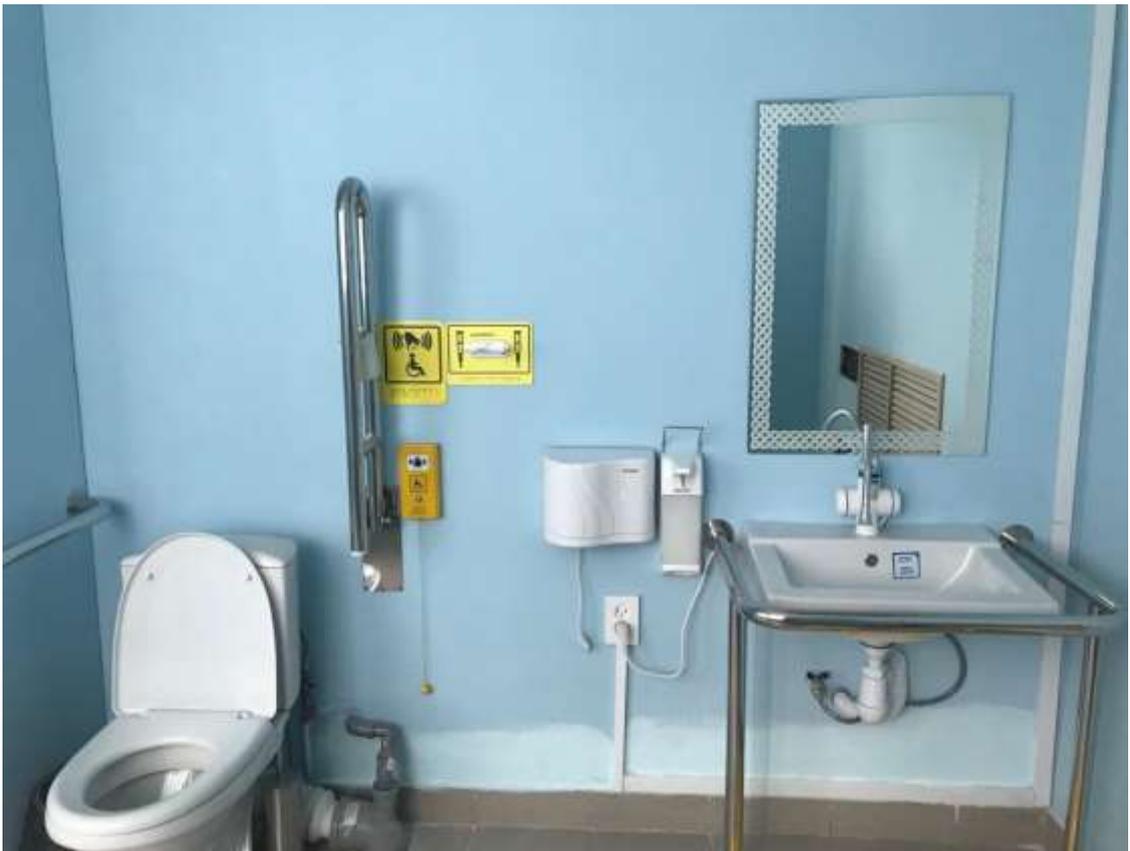
Образовательный процесс в Филиале организован в помещении, расположенном по адресу г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, в котором созданы и поддерживаются условия для реализации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования по направлениям

подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», 40.03.01 «Юриспруденция».

Филиал располагает современной материально-технической базой, соответствующей действующим требованиям пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, что подтверждено соответствующими заключениями и позволяет обеспечивать необходимые условия для организации эффективного проведения учебного процесса и научно-исследовательской деятельности с учетом специфики реализуемых образовательных программ и требований ФГОС ВО.



Заклучены договоры с организациями по обслуживанию и обеспечению деятельности Филиала, созданы условия доступности для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ.



Материально-техническое обеспечение Филиала включает в себя:

- 1) учебный зал судебных заседаний;
- 2) специализированный компьютерный класс;

3) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;

4) специализированную аудиторию, оборудованную для проведения занятий по иностранному языку;

5) библиотеку и читальный зал, оснащенной компьютерной и офисной техникой;

6) спортивный зал;

7) тренажерный зал.

Все учебные помещения оборудованы информационными стендами, наглядными пособиями, современным учебно-лабораторным оборудованием.

Перечень аудиторий, оборудованных для проведения практических занятий, представлен в таблице 18

Таблица 18

Адрес места нахождения	Наименование оборудованного учебного кабинета	Оснащенность оборудованного учебного кабинета
180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 2, комн. 3	Учебная аудитория № 25 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Основное оборудование:</p> <p>Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 24 шт., стулья для обучающихся – 48 шт., стол и стул для преподавателя, трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., вешалка для одежды – 1 шт.;</p> <p>персональный компьютер для преподавателя – 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, телевизор – 1 шт.</p>
180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 3, комн. 19	Учебная аудитория № 38 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Основное оборудование:</p> <p>Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 10 шт., стулья для обучающихся – 20 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт., пианино – 1 шт.</p> <p>персональный компьютер – 5 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, телевизор – 1 шт., музыкальный центр – 1 шт.</p>
180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 2, комн. 17	Учебная аудитория № 22 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	<p>Основное оборудование:</p> <p>Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 10 шт., стулья для обучающихся – 20 шт., стол и стул для преподавателя, доска меловая ученическая – 1 шт., трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт.</p> <p>персональный компьютер – 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации; мультимедийный проектор – 1 шт., экран переносной – 1 шт., учебные плакаты.</p>

180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 4, комн. 2	Учебная аудитория № 46 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Основное оборудование: Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 20 шт., стулья для обучающихся – 40 шт., стол и стул для преподавателя, трибуна-кафедра настольная для выступлений – 1 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
180014, г. Псков, ул. Новгородская, д. 9, пом. 1003, эт. 3, комн. 16	Учебная аудитория № 44 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, для самостоятельной работы обучающихся	Основное оборудование: Учебная мебель: парта ученическая 2-х местная – 10 шт., стулья для обучающихся – 20 шт., стол – 2 шт., стул – 2 шт., доска меловая ученическая – 1 шт., вешалка для одежды – 1 шт.; персональный компьютер – 2 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.









В настоящее время филиал располагает учебно-материальной базой общей площадью 1983 кв.м.

В Филиале имеется 38 персональных компьютеров, из них 26 персональных компьютеров доступны для использования обучающимися. Компьютеры объединены в локальную сеть и имеют выход в Интернет, имеется электронная почта. Студенты Филиала используют компьютерную технику, как в ходе аудиторных занятий, так и в самостоятельной работе.

На территории филиала имеется кафе общим числом 57 посадочных мест.



В отчетном году объем поступивших в Филиал средств составил 5793 тыс. руб. Расходы составили 6240 тыс. руб., в том числе: расходы на оплату труда и начисления по оплате труда – 4809,8 тыс. руб., расходы на арендную плату за пользование имуществом – 63 тыс. руб., расходы на коммунальные услуги – 782,9 тыс. руб., расходы на услуги связи – 23,6 тыс. руб.

Материально-техническая база филиала в отчетном периоде соответствует лицензионным требованиям и находится на достаточном уровне

оснащенности учебных аудиторий, библиотеки, служебных помещений необходимым техническим, учебно-методическим оборудованием и ее постоянное обновление способствует достижению стабильности и качеству образовательной деятельности.

6.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Подразделением, обеспечивающим печатными и (или) электронными изданиями образовательный и воспитательный процесс, а также научные исследования в Филиале, является библиотека.

Основные задачи библиотеки:

1) максимально полное оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, преподавателей, сотрудников Филиала и внешних пользователей в соответствии с их информационными запросами;

2) формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем учебной и научной деятельности Филиала и информационными потребностями пользователей, а также учетом федерального списка экстремистских материалов, опубликованного на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<http://minjust.ru/ru/extremist-materials>) в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27.06.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

3) воспитание информационной культуры личности: формирование умений самостоятельного поиска и отбора информации, привитие навыков работы с изданиями, справочно-поисковым аппаратом, информационно-поисковыми системами, электронно-библиотечными системами;

4) взаимодействие с библиотеками и другими учреждениями для более полного удовлетворения информационных потребностей пользователей.

На отчетный период объем библиотечного фонда филиала, включая в том числе учебную, учебно-методическую и научную литературу, составляет 8377 экземпляров. Учебная литература насчитывает 5460 экземпляров,

учебно-методическая составляет 2232 экземпляра и научная – 677 экземпляров Библиотечный фонд регулярно пополняется новыми изданиями.

В библиотеке оборудовано 25 посадочных мест для пользователей библиотеки, включая 5 посадочных мест, оснащенных персональными компьютерами с доступом к электронной информационно-образовательной среде Института и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Читатели имели возможность работать в читальном зале, получать литературу на абонементе, осуществлять поиск в справочно-правовых системах и других электронных базах данных через Интернет. В целях формирования информационно-библиографической культуры обучающихся на протяжении отчетного периода проводились информационные занятия по работе с информационно-библиотечными системами «IPRbooks», «Znaniium.com» и со справочно-правовыми ресурсами «КонсультантПлюс» и «Гарант».

В работе библиотеки Филиала применяется комплексный подход в организации массового библиотечно-библиографического и информационного обслуживания.

Читателям оказывались информационно-библиографические услуги в автоматизированном режиме: поиск информации в электронных базах данных собственной генерации («Книги», «Картотека статей», «Электронная библиотека»), в базах данных сети Интернет. Обучающимся и преподавателям оказывалась практическая помощь в подборе информационных источников к проведению занятий, написанию научно-исследовательских статей, подготовке курсовых работ и др. Студентам предоставлялись автоматизированные рабочие места для индивидуальной работы на персональных компьютерах, осуществлялась запись информации на диски читателей и флеш-карты, выполнялись копирование, распечатка и сканирование текстов. Таким образом, библиотека филиала обеспечивает пользователей качественным и эффективным доступом к различным информационным ресурсам, способствующим образовательной, научной и профессиональной деятельности студентов и преподавателей.

В помещениях Филиала создана зона беспроводного покрытия сети «Интернет» бесплатным «Wi-Fi». Доступ к сети «Интернет» осуществляется в рамках заключенного договора с интернет-провайдером АО «Ростелеком».

Максимальная скорость подключения к сети «Интернет» составляет:

– 100 Мбит/сек – кабельное подключение;

– 10 Мбит/сек – подключение по стандарту беспроводной связи Wi-Fi.

При организации учебного процесса в филиале, а также при выполнении обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы активно используются справочно-правовые электронно-библиотечные системы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды вуза обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий. За отчётный период в филиале проводилась работа по наполнению информационно-образовательной среды необходимой учебной информацией, организовывались мероприятия по обучению профессорско-преподавательского состава и консультации для обучающихся.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда дают возможность доступа обучающимся филиала к электронно-библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» как на территории организации, так и вне ее.

В целях формирования целостного позитивного имиджа Филиала АНО ВО «ИДК» в Псковской области, Российской Федерации и за рубежом, представления информации о деятельности филиала, его образовательном и научном потенциале, а также объективного и оперативного информирования всех участников образовательного процесса о различных аспектах деятельности Филиала и создания единого информационного пространства Филиала осуществляется работа официального сайта Филиала – <https://pskov.ideka.ru/>.

6.3. Методическое обеспечение

По реализуемым направлениям подготовки бакалавров и магистров разработаны основные образовательные программы и по каждой дисциплине программы учебно-методического обеспечения.

Анализ программ учебных дисциплин показывает, что они учитывают межпредметные и дисциплинарные связи и соответствуют требованиям, предъявляемым к уровню подготовки лиц, успешно обучающихся по направлениям высшего образования, а также обязательному минимуму содержания образовательных программ по этим направлениям. Рабочие программы учебных дисциплин обеспечены необходимым комплектом фондов оценочных средств в полном объеме (тесты, задания, темы курсовых работ, рекомендуемые вопросы к зачетам и экзаменам).

В практике учебной работы используются общедоступные электронные базы данных «Гарант» и «Консультант Плюс».

Комплект дидактических материалов представляет собой совокупность натуральных, печатных, рукописных (машинописных), графических и других носителей учебной информации, накопленных на кафедре по данной дисциплине и используемых при ее изучении.

Полнота комплекта и степень разработки каждого из его элементов, а также их соответствие современным требованиям являются одними из важных качественных критериев. Совокупность таких критериев и общий показатель обеспеченности учебных дисциплин дидактическими материалами в определенной степени позволяют оценить качество учебной и методической работы в институте.

Комплект дидактических материалов должен включать:

- учебную литературу: учебники, учебные пособия, тексты лекций, методические разработки, задачки, справочники и другие печатные материалы, необходимые для всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы обучающихся;

- предметно-образные наглядные пособия: натурные объекты, макеты, модели, стенды и другие демонстрационные средства, используемые на занятиях;
- статические наглядные пособия: плакаты, карты, планы;
- динамические наглядные пособия: кинофильмы, видеофильмы;
- раздаточные материалы в виде копий схем, таблиц, графиков;
- материалы для контроля знаний: тесты, опросные карточки, бланки и другие материалы, используемые для текущего, промежуточного и итогового контроля студентов;
- материалы для планирования и организации самостоятельной работы студентов.