

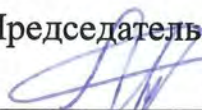


**Автономная некоммерческая организация  
Высшего Образования  
«Институт деловой карьеры»**

СОГЛАСОВАНО:

Студенческий совет АНО ВО «ИДК»

Председатель Студенческого совета

 А.С. Роганова

« 27 » 08 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор  Н.М. Боднарук  
« 11 » сентября 2019 г.  
Введено приказом ректора от « 11 » 09 2019 № 1/5 о/д

**ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
в Автономной некоммерческой организации высшего образования  
«Институт деловой карьеры»  
на 2019-2020 учебный год**

Москва

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	<b>Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики</b>		
1.1	Разработка, рассмотрение, актуализация локальных правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	По мере необходимости	Зам. председателя
1.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации	По мере поступлений обращений	Зам. председателя
1.3	Осуществление личного приема субъектов образовательных отношений	Еженедельно	Ректор, проректоры
1.4	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях	По мере поступлений обращений	Комиссия по противодействию коррупции
1.5	Активизация работы по формированию нетерпимости работников Института к коррупционному поведению	Постоянно	Проректор по УМР
1.6	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов	Постоянно	Зам. председателя
1.7	Обновление состава комиссии по противодействию коррупции		Ректор
1.8	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	В течение года	Секретарь комиссии
2.	<b>Проведение мероприятий по профилактике правонарушений, в том числе коррупционной направленности, и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
2.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции о борьбе с коррупцией	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.2	Проверка и анализ поступающих обращений субъектов образовательных отношений о фактах совершения коррупционных правонарушений со стороны работников Института, контроль за своевременностью их рассмотрения,	По мере поступления оснований для проверок	Ректор

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
	выработка рекомендаций		
2.3	Подготовка информационных материалов, освещающих вопросы противодействия коррупции	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.4	Проведение антикоррупционного собеседования с сотрудниками приемной (отборочной) комиссии для обеспечения выполнения всех положений, правил работы приемной комиссии, полное информирование абитуриентов о правилах и порядке приема в институт	В период работы приемной Март-октябрь 2020	Ректор
2.5	Мониторинг случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работник(и), и принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Проректор по УМР, заведующие кафедрами
2.6	Проведение внутреннего контроля качества образования	Постоянно	Проректор по УМР
2.7	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, и устранение выявленных коррупционных рисков	Постоянно	Проректор по УМР
2.8	Доведение до сведения сотрудников положений локального акта «Кодекс профессиональной этики научно-педагогических работников филиала»	Кадровый сектор	Постоянно, при приёме на работу
2.9	Рассмотрение вопроса «О профилактике коррупционных проявлений» на заседании Ученого совета	Май 2020	Проректор по УМР
2.10	Отчет исполнителей о результатах выполнения запланированных мероприятий по противодействию коррупции, проведение оценки выполнения плана мероприятий по реализации положений антикоррупционного законодательства	В течение года	Заместитель председателя
2.11	Уведомление правоохранительных органов о фактах коррупции в Институте (в случае их выявления)	В случае обнаружения	Комиссия по противодействию



№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
		фактов	коррупции
2.12	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности по противодействию коррупции	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.13	Обеспечение информационной открытости деятельности	Постоянно	Ректор
3.	<b>Проведение мероприятий по правовому воспитанию и формированию нетерпимости к коррупционному поведению</b>		
3.1	Проведение разъясняющих семинаров, тренингов, выставок и других форм информирования обучающихся и работников филиала по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости, но не реже 1 раз в 6 мес.	Заведующие кафедрами
3.2	Обновление тем курсовых работ, в том числе с учетом тем антикоррупционной направленности	Октябрь 2019	Проректор по УМР
3.3	Подготовка памятки «Как противостоять коррупции»	Ноябрь 2019	Комиссия по противодействию коррупции
3.4	Размещение на информационных стендах информации о международном дне борьбы с коррупцией	Декабрь 2019	Студенческий совет
3.5	Оформление книжно-журнальной выставки «Территория права», посвященную Международному дню борьбы с коррупцией	Декабрь 2019	Заведующий библиотекой
3.6	Организация встречи с представителями правоохранительных органов, органов законодательной и исполнительной власти	Март 2020	Учебный отдел
3.7	Организация и проведение круглого стола на тему «Стоп коррупция» с участием сотрудников правоохранительных органов	Апрель 2020	Зав. кафедрами Студенческий совет
3.8	Мониторинг социальных сетей и форумов на предмет предотвращения коррупционных проявлений в Институте	Постоянно	Учебный отдел
4.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности АНО ВО «ИДК» в</b>		

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
<b>целях предупреждения коррупции</b>			
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Проректор по ФАХД. Начальник АХО
4.2	Осуществление контроля за использованием средств	Постоянно	Главный бухгалтер
4.3	Усиление контроля за ведением документов строгой отчётности	Постоянно	Главный бухгалтер
4.4	Организация контроля исполнения должностных обязанностей работниками, работающих на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском	Постоянно	Президент
4.5	Недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов	Постоянно	Ректор

Проректор по развитию и воспитательной работе



И.М. Буданова